

# Formation WordPress

## Niveau 1 - Suite

### Juin 2019

Laurent Lallias - [www.lallias.com](http://www.lallias.com)  
[formation.conseil@lallias.com](mailto:formation.conseil@lallias.com)

# Table des matières

|                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Site Web – Blog.....                                                                       | 3  |
| Rappels – Site web.....                                                                    | 3  |
| Zone de Blog/Zone d'articles.....                                                          | 3  |
| 1° Cas : par le biais d'une page spécifique.....                                           | 3  |
| 2° Cas : par le biais d'un lien vers une catégorie.....                                    | 3  |
| Création de la partie blog du site.....                                                    | 4  |
| Création d'une page web qui affichera tous les articles.....                               | 4  |
| Création du lien dans le menu.....                                                         | 4  |
| Ajouter aux Réglages le nom de la Page des articles.....                                   | 5  |
| Création d'un article – Non catégorisé.....                                                | 6  |
| Affichage de l'article.....                                                                | 6  |
| Création d'un article.....                                                                 | 6  |
| Quelques différences.....                                                                  | 6  |
| Réalisez 2 articles : Océans et Avatar.....                                                | 7  |
| Création d'article – Les catégories.....                                                   | 8  |
| Relation entre Articles & Catégories.....                                                  | 8  |
| Le principal attrait des articles.....                                                     | 8  |
| Gérer la catégorie par défaut – non classé.....                                            | 8  |
| Renommer la catégorie « Non classé ».....                                                  | 8  |
| Objectif du TD.....                                                                        | 9  |
| Création de la catégorie Actualité.....                                                    | 9  |
| Création d'un Article.....                                                                 | 9  |
| Réaliser les autres articles.....                                                          | 10 |
| Création du lien dans le menu.....                                                         | 11 |
| Catégories / Articles et référencement.....                                                | 12 |
| Constatations.....                                                                         | 12 |
| Gestion des permaliens.....                                                                | 13 |
| Les étiquettes.....                                                                        | 14 |
| Objectif des étiquettes.....                                                               | 14 |
| Créer une étiquette.....                                                                   | 14 |
| Préparation.....                                                                           | 14 |
| Utiliser une étiquette dans un article.....                                                | 15 |
| Création d'autres articles.....                                                            | 15 |
| Les commentaires.....                                                                      | 17 |
| Les Commentaires qu'est-ce que c'est ?.....                                                | 17 |
| Activer/Désactiver les commentaires sur les articles.....                                  | 17 |
| Activer/désactiver les commentaires sur certains articles/pages.....                       | 18 |
| Principe des commentaires.....                                                             | 19 |
| Côté internaute.....                                                                       | 19 |
| Du côté administrateur.....                                                                | 20 |
| Va-t-il falloir approuver tous les commentaires ?.....                                     | 21 |
| Les Widgets.....                                                                           | 23 |
| Widgets.....                                                                               | 23 |
| Suppression de Widget.....                                                                 | 24 |
| Affichage ou pas des Widgets.....                                                          | 24 |
| Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur la page d'accueil.....              | 24 |
| Réglage des dispositions de Pied de page.....                                              | 24 |
| Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur les pages – réglage par défaut..... | 25 |
| Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur les pages – réglage ponctuel.....   | 25 |
| Afficher un Widget dans une page/un article.....                                           | 25 |
| Widget Texte - HTML.....                                                                   | 26 |
| Ajout d'extension – Widget Slideshow.....                                                  | 27 |
| Objectif.....                                                                              | 27 |
| Recherche, Installation et activation.....                                                 | 27 |
| Créer un diaporama.....                                                                    | 27 |
| Ajouter ce widget dans une position : exemple en pied de page.....                         | 29 |
| Options des styles du Widget Slideshow CK.....                                             | 31 |

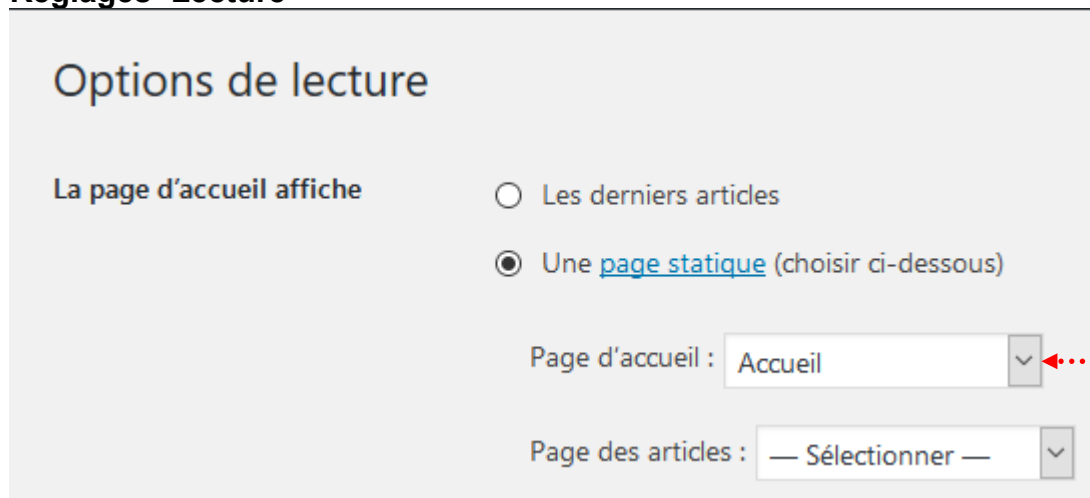
|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| Les options .....                                                              | 32 |
| Utilisation dans une Page/Article .....                                        | 33 |
| Désinstallation d'un thème.....                                                | 34 |
| Principe .....                                                                 | 34 |
| Site map et OVH.....                                                           | 35 |
| Recherche du site outils du webmaster – Partie Google .....                    | 35 |
| Inscription d'un site .....                                                    | 36 |
| Ajouter un sitemap.....                                                        | 40 |
| Sitemap pour moteurs – Partie WordPress .....                                  | 41 |
| Référencement .....                                                            | 43 |
| Conseil 1 : Pensez N.A.T. ....                                                 | 43 |
| Conseils 2 : Pensez mots clés prioritaires.....                                | 43 |
| Recherche de mots clés - Utilisation de Google - Suggestions de recherche..... | 43 |
| Google adwords – Outil de planification Google Adwords .....                   | 44 |
| Recherche de l'outil de planification .....                                    | 44 |
| Accès jusqu'à l'outil de planification.....                                    | 44 |
| Analyse de page .....                                                          | 45 |
| Google my business .....                                                       | 46 |
| Présentation.....                                                              | 46 |
| Mise en œuvre .....                                                            | 46 |
| Extension Favicon .....                                                        | 47 |
| Objectif.....                                                                  | 47 |
| Installation.....                                                              | 47 |
| Utilisation .....                                                              | 47 |
| Les Rich Snippets.....                                                         | 48 |
| Les rich snippets c'est quoi ? .....                                           | 48 |
| Installation de l'extension kk Star Ratings.....                               | 48 |
| Utilisation .....                                                              | 49 |
| Utilisation au coup par coup .....                                             | 52 |

## Rappels – Site web

Pour le moment vous avez exclusivement conçu des pages web. Vous êtes donc dans une logique de site web.

C'est ce réglage qui nous a fait basculer dans ce mode.

### Réglages>Lecture



**Options de lecture**

La page d'accueil affiche

☐ Les derniers articles

☒ Une [page statique](#) (choisir ci-dessous)

Page d'accueil : Accueil

Page des articles : — Sélectionner —

Si vous n'aviez pas activé cette option vous seriez dans un blog. (il faudrait aussi modifier le lien vers la page que vous avez nommé accueil)

## Zone de Blog/Zone d'articles

Vous pouvez aussi avoir envie de créer une partie blog à votre site. Pour avoir une partie blog dans votre site vous allez utiliser une des solutions suivantes :

### 1° Cas : par le biais d'une page spécifique

- Créer une page vierge que vous appellerez, par exemple « Nos articles »
- Ajouter un lien à votre menu. Vous appellerez par exemple ce lien « Nos articles ». Ce lien devra appeler la page nommée « Nos articles ».
- Ajouter aux Réglages >Lecture le nom de la Page des articles c'est-à-dire ici la page nommée « Nos articles »
- Il faudra ensuite créer des articles. Articles>Ajouter...

**Conséquence** : Quand vous cliquerez sur le lien Nos articles... tous les articles créés s'afficheront

### 2° Cas : par le biais d'un lien vers une catégorie

- Créer une catégorie que vous appellerez « Actualités » (par exemple)
- Créer des articles que vous classerez dans la catégorie Actualités
- Ajouter un lien Catégorie à votre menu. Vous appellerez par exemple ce lien « Actualités ». Ce lien devra appeler les articles classés dans la catégorie Actualités

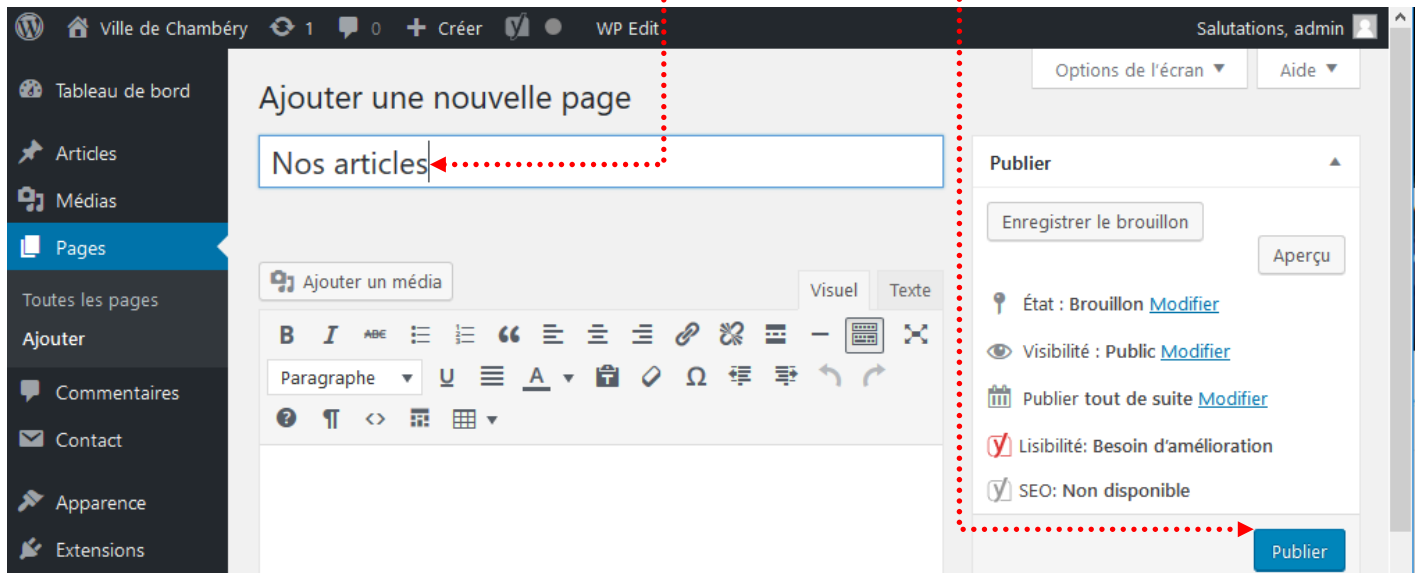
**Conséquence** : Quand vous cliquerez sur le lien Actualités... tous les articles d'Actualités s'afficheront



## Création d'une page web qui affichera tous les articles

La conception de cette page n'est pas obligatoire. Elle permet simplement de rassembler l'ensemble des articles créés en une seule page. En faisant un lien vers cette page vous afficherez tous les articles conçus. Si vous ne faites pas cette page, rien ne vous empêchera de faire un lien vers un article précis ou une catégorie.

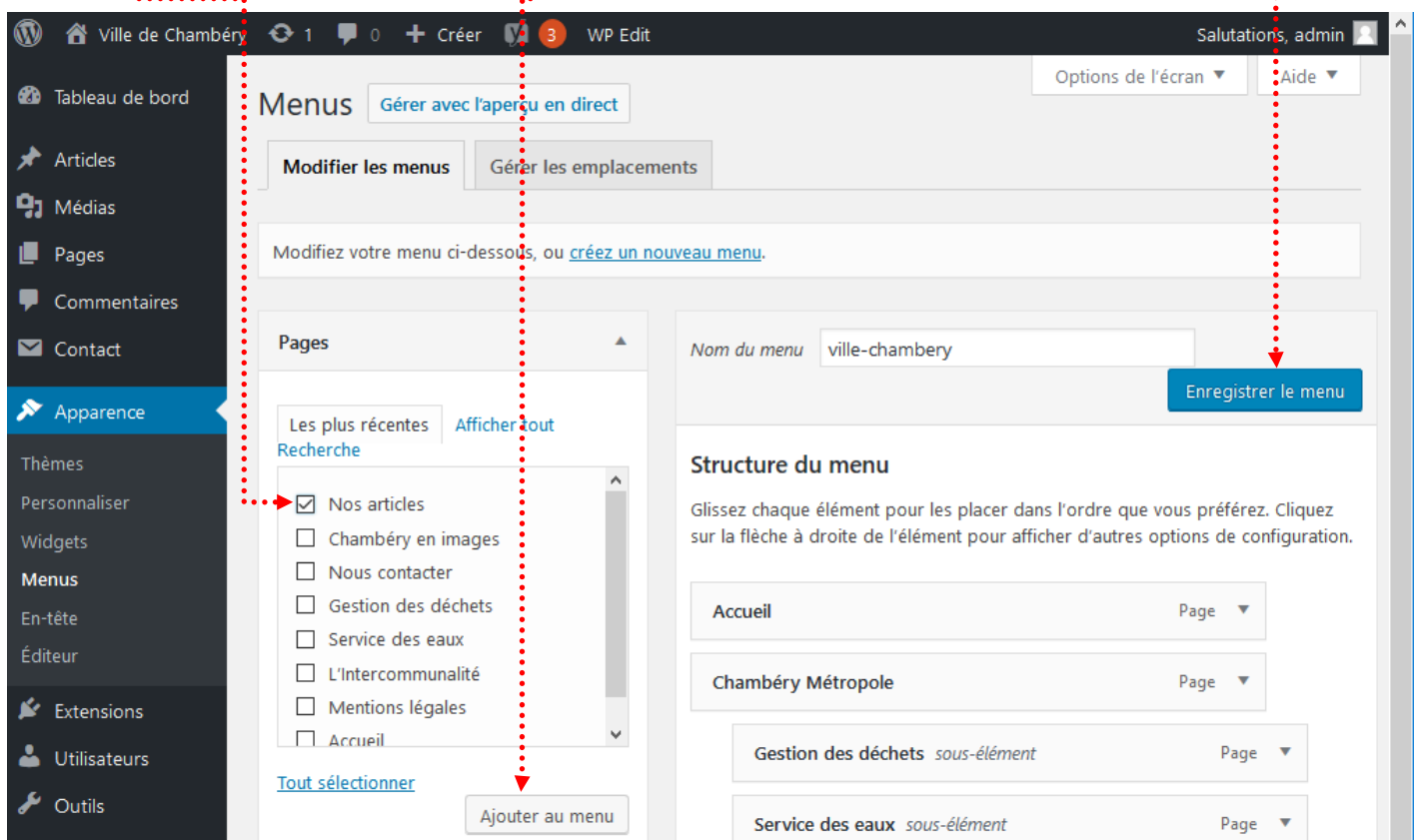
Pages>Ajouter, tapez un nom (ici Nos articles) et Publier



## Création du lien dans le menu

Apparence>Menus

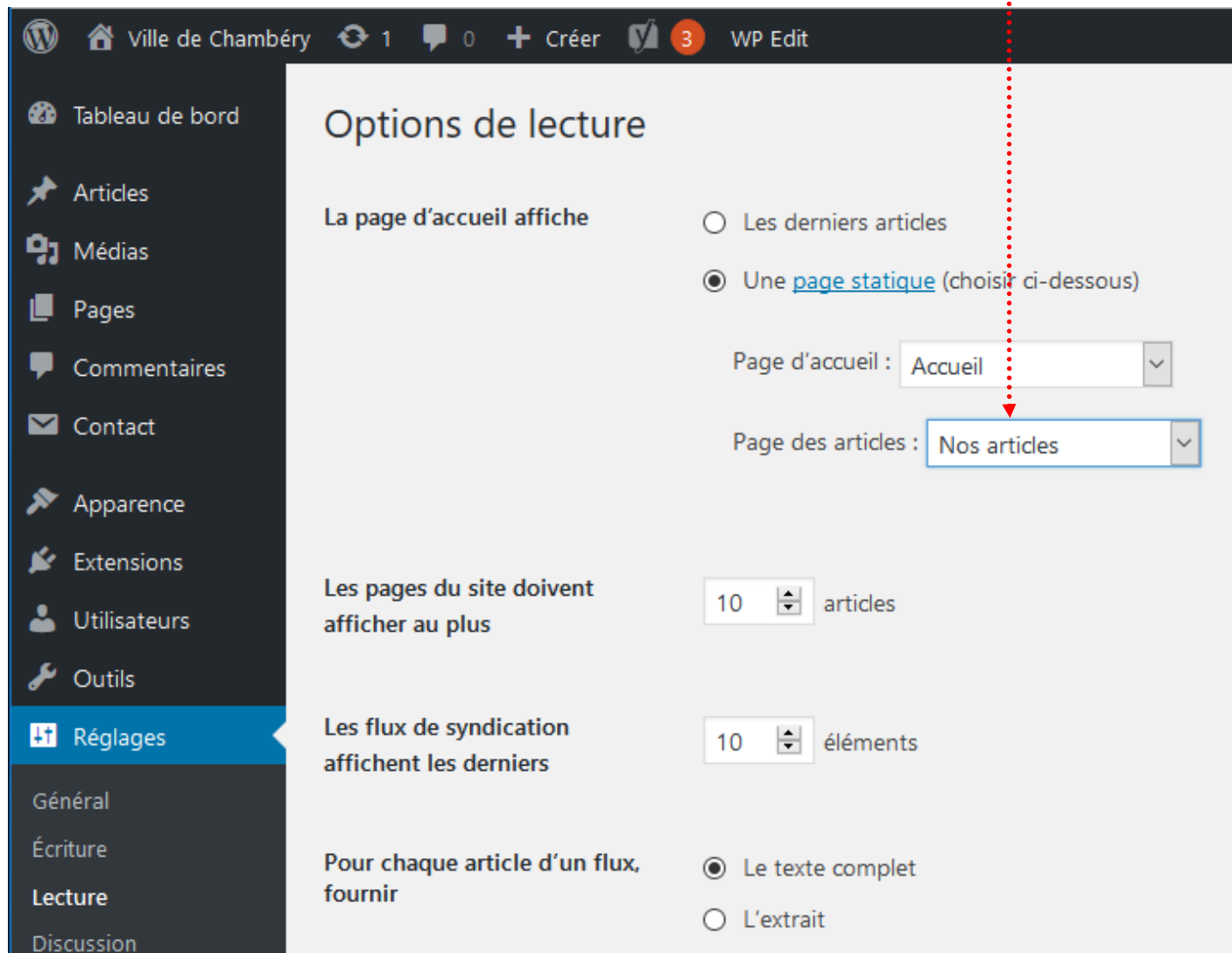
Cochez la Page « Nos articles » et Ajouter au menu. Pensez à Enregistrer le menu



## Ajouter aux Réglages le nom de la Page des articles

Réglages>Lecture

Sélectionnez dans la liste la page des articles



Pensez à Enregistrer les modifications

Enregistrer les modifications

Quand vous cliquerez ici, vous afficherez tous les articles



[Accueil](#) [Chambéry Métropole](#) [Chambéry en images](#) [Venir nous voir](#) [Nous contacter](#) [Nos articles](#)

## Nos articles

Pour le moment rien puisque vous n'avez pas conçu d'articles

## Affichage de l'article



## Création d'un article

Article>Ajouter

Rédigez votre article de manière habituelle.

### Quelques différences

Vous pouvez prévoir une image mise en avant

## Océans

Un film de Jacques [Cluzand](#), Jacques Perrin

GENRE Documentaire

ACTEURS PRINCIPAUX

EN BREF Filer à 10 nœuds au cœur d'un banc de thons en chasse, accompagner les dauphins dans leurs folles cavalcades, nager avec le grand requin blanc épaule contre nageoire... Le film Océans c'est être poisson parmi les poissons. Après Himalaya et Le Peuple migrateur, Jacques Perrin nous entraîne, avec des moyens de tournage inédits, des banquises polaires aux tropiques, au cœur des océans et de ses tempêtes pour nous faire redécouvrir les créatures marines connues, méconnues, ignorées. Océans s'interroge sur l'empreinte que l'homme impose à la vie sauvage et répond par l'image et l'émotion à la question : "L'Océan ? C'est quoi l'Océan ?"

France (2009)

SEANCES

En VF Tous les jours sauf le Dim 13:40 | 15:50 | 18:05 | 20:15 | 22:20  
dim 11:00 | 13:40 | 15:50 | 18:05 | 20:15 | 22:20

Document Bloc

Permalien

Catégories

Étiquettes

Image mise en avant

Remplacer l'image

[Supprimer l'image mise en avant](#)

Extrait

Rédiger un extrait (facultatif)

Prévoir un extrait (pas obligatoire)

## Réalisez 2 articles : Océans et Avatar

Lorsque vous affichez la page des articles, vous obtenez



ville de Chambéry

Chambéry - Site officiel

[Accueil](#)

[Chambéry Métropole](#)

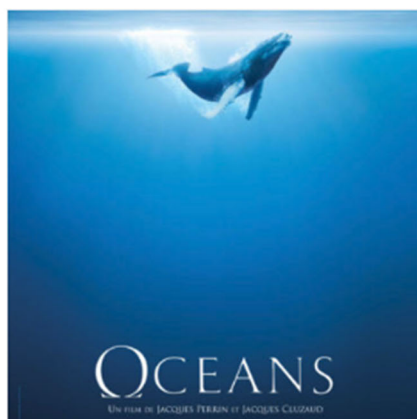
[Chambéry en images](#)

[Venir nous voir](#)

[Nous contacter](#)

[Nos articles](#)

## Nos articles



### Océans

par [admin](#) | Classé dans : [Non classé](#) | 0

Un film de Jacques Cluzand, Jacques Perrin GENRE Documentaire  
ACTEURS PRINCIPAUX EN BREF Filer à 10 nœuds au cœur d'un banc de thons en chasse, accompagner les dauphins dans leurs folles cavalcades, nager avec le grand requin blanc épaule contre ... [Lire la suite](#)

4

JUIN 2019

Recherche

### Articles récents

[Océans](#)

[Avatar](#)

### Commentaires récents

### Archives

[juin 2019](#)

### Catégories

[Non classé](#)



### Avatar

par [admin](#) | Classé dans : [Non classé](#) | 0

Un film de James Cameron GENRE Science-fiction Aventure  
ACTEURS PRINCIPAUX Sam Worthington, Sigourney Weaver, Michelle Rodriguez, Zoë Saldana, Wes Studi, Peter Mensah, Joel Moore, C. C. H. Pounder, Giovanni Ribisi, Stephen Lang EN BREF Malgré sa paralysie, Jake Sully, un ... [Lire la suite](#)

4

JUIN 2019

### Méta

[Admin. du site](#)

[Déconnexion](#)

[Flux RSS des articles](#)

[RSS des commentaires](#)

[Site de WordPress-FR](#)

## Relation entre Articles & Catégories

Les articles sont forcement rangés dans des catégories, qui servent à classer, c'est à dire lister les articles. Ces catégories seront visibles sur le site WEB il faut donc faire attention à leur libellé... La liste des catégories ainsi que leur gestion s'obtiennent via le menu Articles / Catégories

### Le principal attrait des articles

Les articles sont classés dans des catégories. Or vous pouvez faire un lien vers une catégorie. Si vous faites un lien vers une catégorie celui-ci affiche tous les articles de la catégorie. En un seul lien vous affichez entre 1 et x articles.

## Gérer la catégorie par défaut – non classé

Si vous ne classez pas vos articles dans une catégorie particulière, ceux-ci sont classés par défaut dans une catégorie qui s'appelle « non classé »

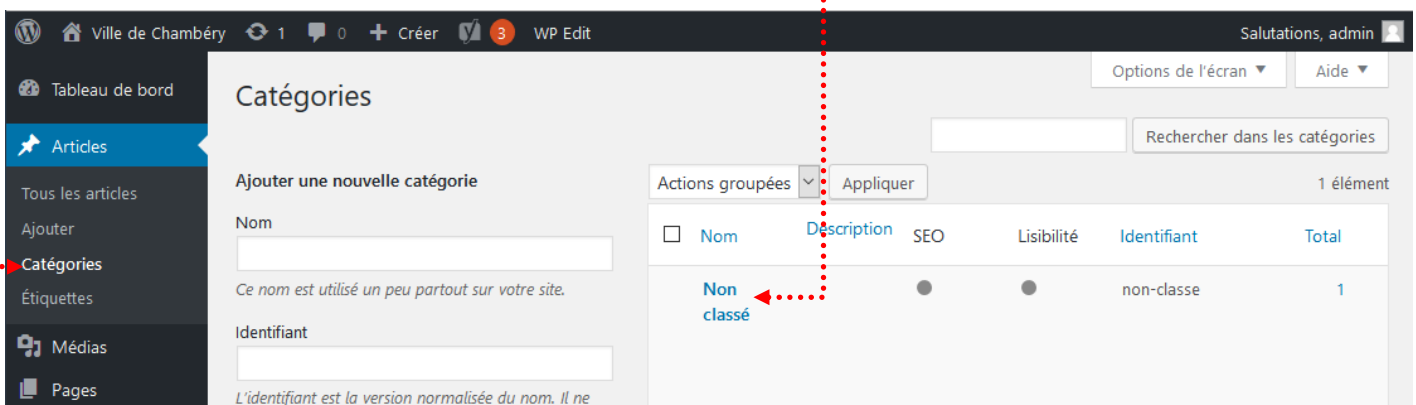
Ce qui n'est pas très élégant. Donc soit vous classez systématiquement vos articles dans des catégories spéciales... soit vous renommez la catégorie « Non classé »

## Catégories

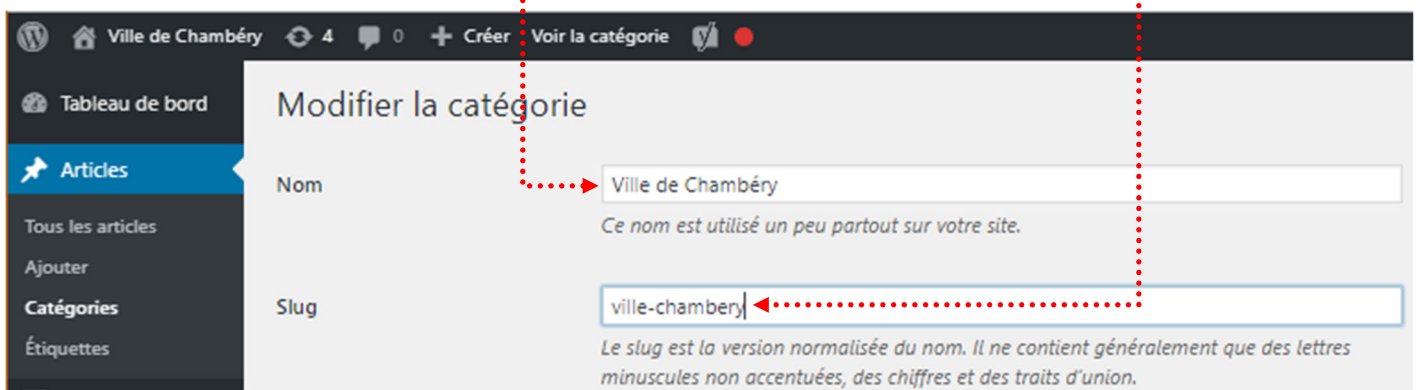
[Non classé](#)

### Renommer la catégorie « Non classé »

Articles>Catégories, puis cliquez sur Non classé



Changez le nom de la catégorie et l'identifiant (fait partie de l'url de la catégorie)



Pensez à enregistrer

## Catégories

[Ville de Chambéry](#)

## Objectif du TD

Vous allez créer une catégorie Actualités. Lorsque celle-ci sera réalisée, vous concevrez des articles appartenant à cette catégorie. Puis vous ajouterez un lien dans le menu vers cette catégorie.



Accueil L'intercommunalité ▾ Chambéry en images Mentions légales Nous contacter Actualités

### Création de la catégorie Actualité

Articles>Catégories

L'identifiant servira au référencement (réécriture de l'URL)

**Catégories**

Ajouter une nouvelle catégorie

Nom: Actualités  
Ce nom est utilisé un peu partout sur votre site.

Identifiant: ville-chambery-actualite  
L'identifiant est la version normalisée du nom. Il ne

| <input type="checkbox"/> | Nom               | Description | SEO | Lisibilité | Identifiant    | Total |
|--------------------------|-------------------|-------------|-----|------------|----------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | Ville de Chambéry |             |     |            | ville-chambery | 1     |

Dans certaines versions *Identifiant* se nomme *Slug*

Pensez à Ajouter une nouvelle catégorie.

Ajouter une nouvelle catégorie

### Création d'un Article

Articles > Ajouter. Tapez le titre de l'article

Chamonix - interpellation d'un faux guide

Un quinquagénaire, non titulaire du brevet d'Etat, conduisait un groupe en Vallée Blanche.

Scandale dans les Alpes où les galons de guide de haute-montagne se gagnent à l'issue d'un rude apprentissage dispensé par l'Ecole Nationale de Ski et d'Alpinisme et de l'obtention d'un brevet d'Etat. Un guide "marron" emmenait régulièrement des groupes dans tous les massifs alpins depuis une dizaine d'années...

L'homme a été contrôlé le dimanche 07 février en Vallée Blanche par les gendarmes du PGHM de Chamonix alors qu'il conduisait un groupe d'une quinzaine de personnes. Agé de 51 ans et originaire de la région lyonnaise, il a été interpellé et placé en garde à vue dans les locaux du PGHM durant 24 heures. Il devrait faire l'objet de poursuites, notamment pour usurpation de titre. Il risque pour cela un an de prison et 15 000 euros d'amende. Il pourrait également être poursuivi pour travail illégal et mise en danger de la vie d'autrui. Une enquête est en cours

Yoast SEO

Catégories: ☐ Ville de Chambéry ☒ Actualités

Tapez le contenu de l'article, choisissez la catégorie (ici Actualité), gérez le titre et la méta description, le permalien et terminez par Publier



En plus de Chamonix – interpellation d'un faux guide, réalisez les articles suivants :  
Carnaval, Foire Internationale Haute-Savoie Mont-blanc, Conseil communautaire

## Actualités



### Foire Internationale Haute-Savoie Mont-blanc

4  
JUN 2019

par [admin](#) | Classé dans : [Actualités](#) | 0

du 28 avril au 8 mai 2019 La prochaine édition de la Foire Internationale Haute-Savoie Mont-Blanc apportera dans son sillage toute la verdoyante et sauvage nature de son invité d'honneur : l'Irlande. Rochexpo est fier de recevoir l'Irlande et de ... [Lire la suite](#)

Recherche

### Articles récents

- [Foire Internationale Haute-Savoie Mont-blanc](#)
- [Carnaval](#)
- [Conseil communautaire](#)
- [Chamonix – interpellation d'un faux guide](#)
- [Océans](#)



### Carnaval

4  
JUN 2019

par [admin](#) | Classé dans : [Actualités](#) | 0

C'était jour de fête, hier après-midi, dans la cité des ducs. Malgré une météo incertaine, près de 10 000 personnes ont investi les rues et la place des Éléphants pour assister au défilé d'une quinzaine de chars. Sur le thème ... [Lire la suite](#)

### Commentaires récents

### Archives

[juin 2019](#)

### Catégories

- [Actualités](#)
- [Ville de Chambéry](#)



### Conseil communautaire

4  
JUN 2019

par [admin](#) | Classé dans : [Actualités](#) | 0

Les 170 élus de Chambéry Métropole Communauté urbaine ont été désignés au suffrage indirect. Ces conseillers ont été choisis pour six ans par le conseil municipal de leur commune installé en mars 2008. La répartition des sièges entre les communes ... [Lire la suite](#)

### Méta

- [Admin. du site](#)
- [Déconnexion](#)
- [Flux RSS des articles](#)
- [RSS des commentaires](#)
- [Site de WordPress-FR](#)



### Chamonix – interpellation d'un faux guide

4  
JUN 2019

par [admin](#) | Classé dans : [Actualités](#) | 0

Un quinquagénaire, non titulaire du brevet d'Etat, conduisait un groupe en Vallée Blanche. Scandale dans les Alpes où les galons de guide de haute-montagne se gagnent à l'issue d'un rude apprentissage dispensé par l'Ecole Nationale de Ski et d'Alpinisme et de l'obtention d'un ... [Lire la suite](#)

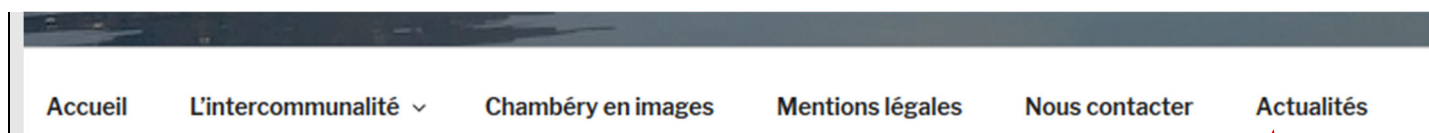
## Création du lien dans le menu

### Apparence>Menus

The screenshot shows the WordPress 'Menus' interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', 'Pages', 'Commentaires', 'Contact', 'Apparence', 'Thèmes', 'Personnaliser', 'Widgets', 'Menus', 'En-tête', 'Éditeur', 'Extensions', 'Utilisateurs', 'Outils', 'Réglages', 'SEO', 'WP Edit', and 'Réduire le menu'. The main area is titled 'Menus' and shows the 'ville-chambéry' menu. It includes a 'Gérer avec l'aperçu en direct' button, a status message 'ville-chambéry a été mis à jour.', and buttons for 'Modifier les menus' and 'Gérer les emplacements'. Below this, there's a prompt to 'Modifier votre menu ci-dessous, ou créez un nouveau menu.' The 'Structure du menu' section shows a list of items: 'Accueil', 'Chambéry Métropole', 'Gestion des déchets', 'Service des eaux', 'Chambéry Métropole', 'Chambéry en images', 'Nous contacter', and 'Mentions légales'. A red dotted line highlights the 'Actualités' link in the 'Liens personnalisés' section, the 'Ajouter au menu' button, and the 'Enregistrer le menu' button.

Cochez Actualités et Ajouter au menu, éventuellement déplacer le lien dans la structure du menu, pensez à gérer le titre puis Enregistrer le menu .....

Vous obtenez

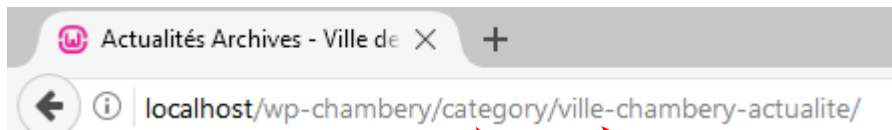


Si vous cliquez ici vous obtenez tous les articles classés en Actualités



### Constatations

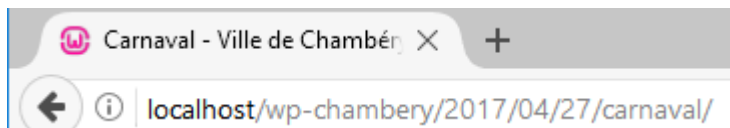
Si vous cliquez sur le lien de menu **Actualités** que vous venez de réaliser vous obtenez l'url suivante



Cette partie est due à l'IDENTIFIANT/Slug tapé lors de la création de la catégorie

Cette partie est due au fait que vous avez cliqué sur un lien qui pointe vers une catégorie

Si vous cliquez sur le lien **Carnaval** pour afficher uniquement l'un des articles vous obtenez l'url suivante :



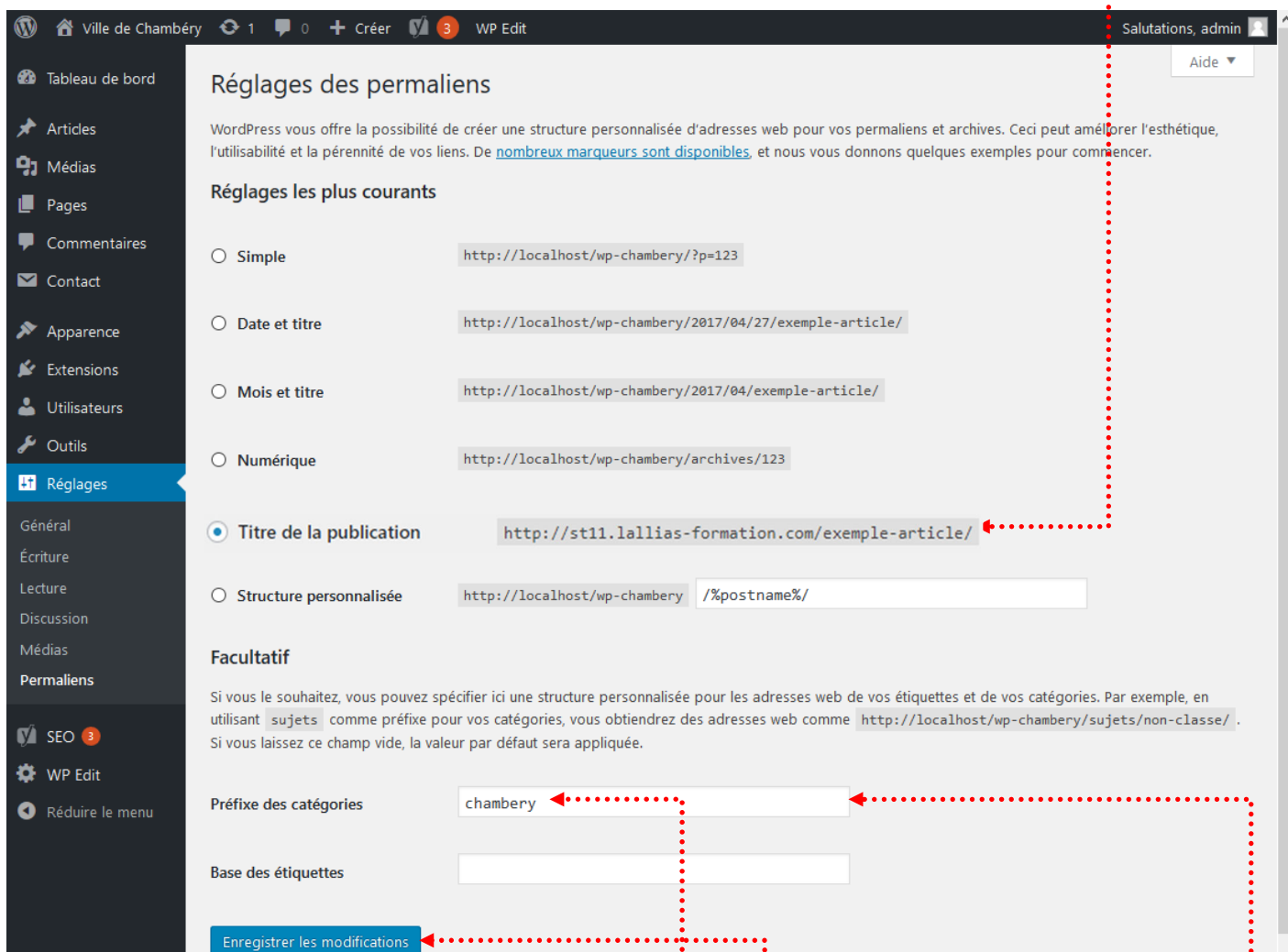
Cette partie est due au nom tapé lors de la création de l'article

Ces différentes url ne sont pas très SEO (pas efficaces pour le référencement). Vous allez donc gérer les Permalien

## Gestion des permaliens

### Réglages>Permaliens

Choisissez Nom de l'article/Titre de la publication .....

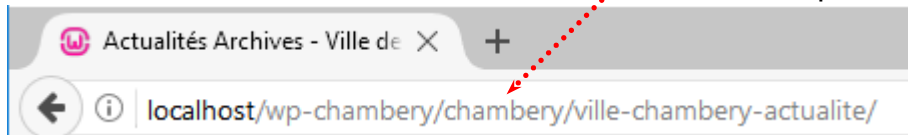


Tapez un mot clé comme Préfixe des catégories .....

Pensez à Enregistrer les modifications .....

Vous obtiendrez

Si vous cliquez sur le lien de menu **Actualités** que vous venez de réaliser vous obtenez l'url suivante **Cette partie est due au Préfixe des catégories**



Si vous cliquez sur le lien **Carnaval** pour afficher uniquement l'un des articles vous obtenez l'url suivante :



## Objectif des étiquettes

Les étiquettes, anciennement nommée mots clés permettent de caractériser des articles avec des mots clés et ainsi liés les articles entre eux (même s'ils ne sont pas dans la même catégorie).

L'idée est que les catégories permettent de ranger les articles logiquement...

Les étiquettes permettent de caractériser les articles indépendamment des catégories... « par association » d'idée

Il faudra respecter ces règles d'usage :

- Un article à plusieurs mots clés, pas un seul mais pas une multitude, autour de 5 cela serait bien
- Un mot clé qui n'existe que pour un seul article cela n'a pas de sens...

## Créer une étiquette

Articles>Étiquettes

The screenshot shows the WordPress 'Étiquettes' (Tags) management page. The left sidebar has a menu with 'Articles' selected, and 'Étiquettes' is highlighted. The main content area is titled 'Étiquettes'. It features a form to 'Ajouter une nouvelle étiquette' (Add new tag). The form has two input fields: 'Nom' (Name) and 'Identifiant' (Slug), both containing the text 'Culture'. Below these fields, there is a text area for 'Description' containing the text: 'Vous trouverez ci dessous les différents articles ayant une relation plus ou moins directe avec la culture sur Chambéry'. To the right of the form, there are two tables. The first table is empty, and the second table also shows 'Aucune étiquette trouvée.' (No tag found). The interface includes a search bar, 'Actions groupées' (Bulk actions) dropdown, and 'Appliquer' (Apply) buttons.

Créez 2 autres étiquettes : Films et Spectacles

## Préparation

Créez 4 catégories

- Cinéma : Le Pathé
- Cinéma : Le Gaumont
- Spectacles : Le Phare
- Spectacles : A. Malraux

## Utiliser une étiquette dans un article

Vous allez créer l'article du film A serious man. Articles>Ajouter

Comme d'habitude vous devez donner un nom, taper le contenu, gérer le titre, les méta description et keywords et les permaliens.

Vous le classerez dans la catégorie Cinéma : Le Pathé

Vous devez en plus penser à :

- Choisir la catégorie.....
- Choisir une étiquette (ou plusieurs). Il faut commencer à taper l'étiquette.....

The screenshot shows the 'Catégories' (Categories) and 'Étiquettes' (Tags) sections of the WordPress article editor. In the 'Catégories' section, 'Cinéma : Le Pathé' is selected with a blue checkmark. In the 'Étiquettes' section, the text 'cu' is entered in the search box, and 'Culture' is highlighted in the dropdown list. Below this, the 'Étiquettes' section shows 'Culture' and 'Film' as selected tags with 'x' icons to remove them.

**Catégories**

- ☐ Actualités
- ☐ Cinéma : Le Gaumont
- ☒ Cinéma : Le Pathé
- ☐ Spectacles : A. Malraux
- ☐ Spectacles : Le Phare
- ☐ Ville de Chambéry

**Étiquettes**

Ajouter une nouvelle étiquette

cu

**Culture**

**Étiquettes**

Ajouter une nouvelle étiquette

Culture Film

Choisissez Culture et Film

## Création d'autres articles

Pour compléter votre site vous devez créer d'autres articles et les associer à certaines catégories et à certaines étiquettes.

| Articles           | Etiquettes          | Catégories              |
|--------------------|---------------------|-------------------------|
| A serious man      | Culture, Film       | Cinéma : Le Pathé       |
| Avatar             | Culture, Film       | Cinéma : Le Pathé       |
| In the Air         | Culture, Film       | Cinéma : Le Gaumont     |
| Océans             | Culture, Film       | Cinéma : Le Gaumont     |
| Christophe Mae     | Culture, Spectacles | Spectacles : Le Phare   |
| Scorpions          | Culture, Spectacles | Spectacles : Le Phare   |
| Marianne Faithfull | Culture, Spectacles | Spectacles : A. Malraux |
| Bernard Lavilliers | Culture, Spectacles | Spectacles : A. Malraux |

Lorsque vous consulterez l'article A serious man, vous verrez apparaître dans l'article

# A serious man

par [admin](#) | Classé dans : [Cinéma : Le Pathé](#) | 0

Un film de Joel Coen, Ethan Coen

GENRE Comédie

Comédie dramatique

ACTEURS PRINCIPAUX Michael Stuhlbarg, Sari Lennick , Richard Kind, Fred Melamed, Aaron Wolff , Jessica McManus , Adam Arkin, George Wyner, Amy Landecker , Katherine Borowitz

EN BREF 1967. Larry Gopnik, professeur de physique dans une petite université du Midwest, vient d'apprendre que sa femme Judith allait le quitter. Elle est tombée amoureuse d'une de ses connaissances, le pontifiant Sy Ableman. Arthur, le frère de Larry, est incapable de travailler et dort sur le canapé. Danny, son fils, a des problèmes de discipline à l'école hébraïque, et sa fille Sarah vole dans son portefeuille car elle a l'intention de se faire refaire le nez. Pendant ce temps, Larry reçoit à la fac des lettres anonymes visant à empêcher sa titularisation, et un étudiant veut le soudoyer pour obtenir son diplôme. Luttant désespérément pour trouver un équilibre, Larry cherche conseil auprès de trois rabbins. Qui l'aidera à faire face à ses malheurs et à devenir un mensch, un homme bien ?

ETATS UNIS (2008)

SEANCES

En VO mer, ven, dim, lun, mar 14:30 | 20:30  
jeu 14:30 et sam 20:30

[Culture, Film](#)

Classement par catégorie. Si vous cliquez dessus vous obtiendrez tous les articles de la catégorie Cinéma le Pathé

4

JUIN 2019

Classement par étiquette. Si vous cliquez dessus vous obtiendrez tous les articles qui ont pour étiquettes Film etc.

## Les Commentaires qu'est-ce que c'est ?

Il y a de forte chance que des visiteurs veuillent laisser des commentaires sur les articles qui les auront inspirés.

Voici la zone de commentaires telle qu'elle apparait à la fin d'un article.

Par défaut les internautes ont le droit de laisser des commentaires sur les articles

Laisser un commentaire

Votre adresse de messagerie ne sera pas publiée. Les champs obligatoires sont indiqués avec \*

Commentaire

Nom \*

Adresse de messagerie \*

Site web

Laisser un commentaire

## Activer/Désactiver les commentaires sur les articles

Réglages > Discussion.

Options de discussion

Réglages par défaut des articles

- ☒ Tenter de notifier les sites liés depuis le contenu des articles
- ☒ Autoriser les liens de notification d'autres blogs (pings et rétroliens) sur les nouveaux articles
- ☒ Autoriser les lecteurs à publier des commentaires sur les nouveaux articles  
(Ces réglages peuvent être modifiés pour chaque article.)

Autres réglages des commentaires

- ☒ L'auteur d'un commentaire doit renseigner son nom et son adresse de messagerie
- ☐ Un utilisateur doit être enregistré et connecté pour publier des commentaires
- ☐ Fermer automatiquement les commentaires pour les articles vieux de plus de 14 jours
- ☒ Activer les commentaires imbriqués jusqu'à 5 niveaux
- ☐ Diviser les commentaires en pages, avec 50 commentaires de premier niveau par page
- Les commentaires doivent être affichés avec le plus ancien en premier

M'envoyer un message lorsque

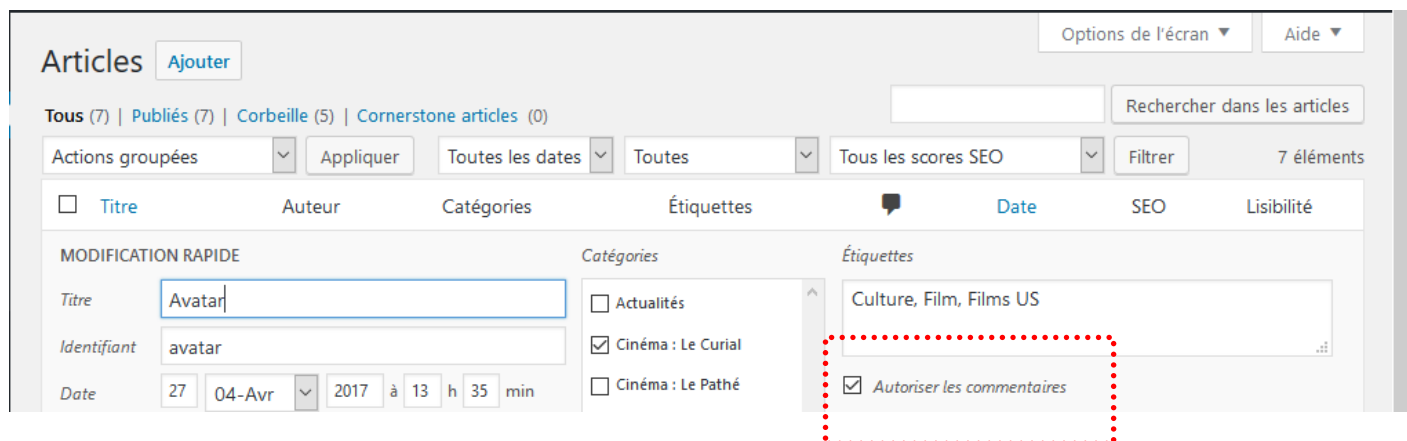
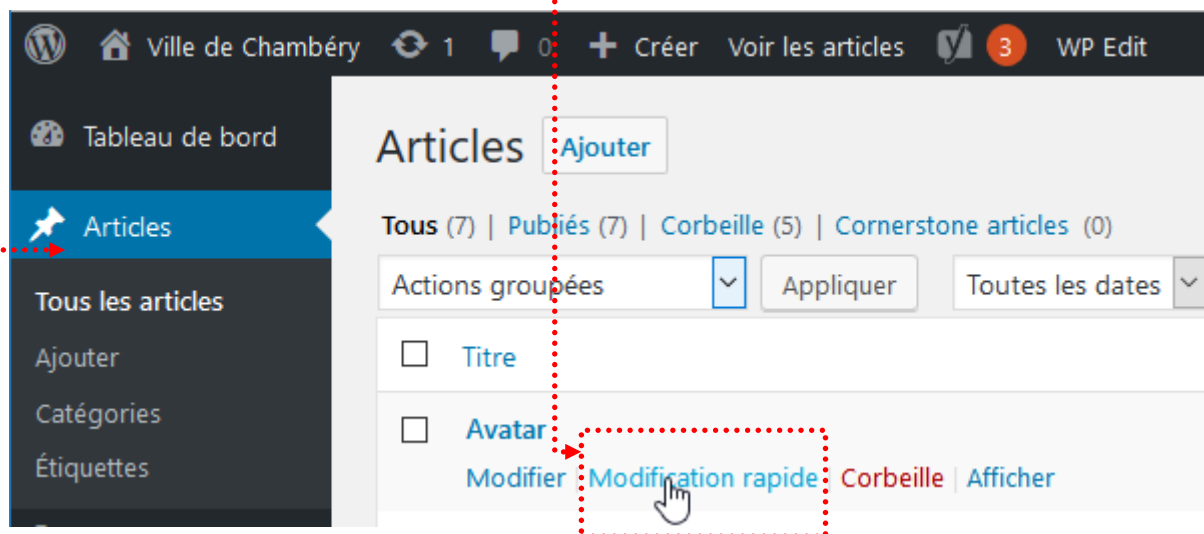
- ☒ Un nouveau commentaire est publié
- ☒ Un commentaire est en attente de modération

Attention : ce réglage n'affecte que les futurs articles.

## Activer/désactiver les commentaires sur certains articles/pages

Pour changer le statut des articles/pages déjà créés il faut aller dans le menu Articles (ou Pages), puis choisir Modification rapide sous l'article (la page) dont il faudra changer le statut, cocher/décocher la case Autoriser les commentaires puis Mettre à jour.

Articles>Modification rapide



Rq : sur le même principe, vous pouvez autoriser les commentaires sur les PAGES.



### Côté internaute

Démarrez un autre navigateur pour lequel, vous n'êtes pas connecté en tant qu'administrateur.

L'internaute se place dans la zone de commentaire et fait sa saisie .....

et clique sur Laisser un commentaire

#### Laisser un commentaire

Votre adresse de messagerie ne sera pas publiée. Les champs obligatoires sont indiqués avec \*

##### Commentaire

Trop barré, cet essai Coenien m'a laissé sur le bas-côté. Les deux frères se la jouent perso et oublient les gens n'ayant pas de références nécessaires pour tout comprendre...

##### Nom \*

Albanon

##### Adresse de messagerie \*

pierre.albanon@gmail.com

##### Site web

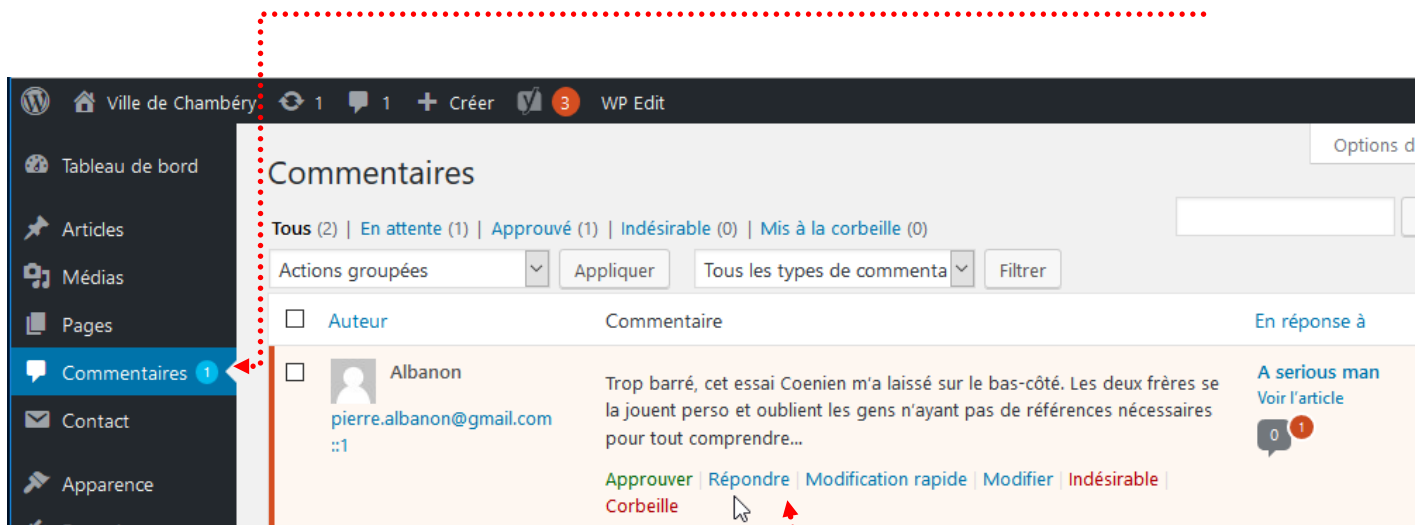
Laisser un commentaire

Le commentaire n'apparaît pas dans l'article **il faut qu'il soit Approuvé.**

## Du coté administrateur

Un email est envoyé à l'administrateur du site (vous)

Dans l'administration apparait une marque signifiant une proposition de commentaire



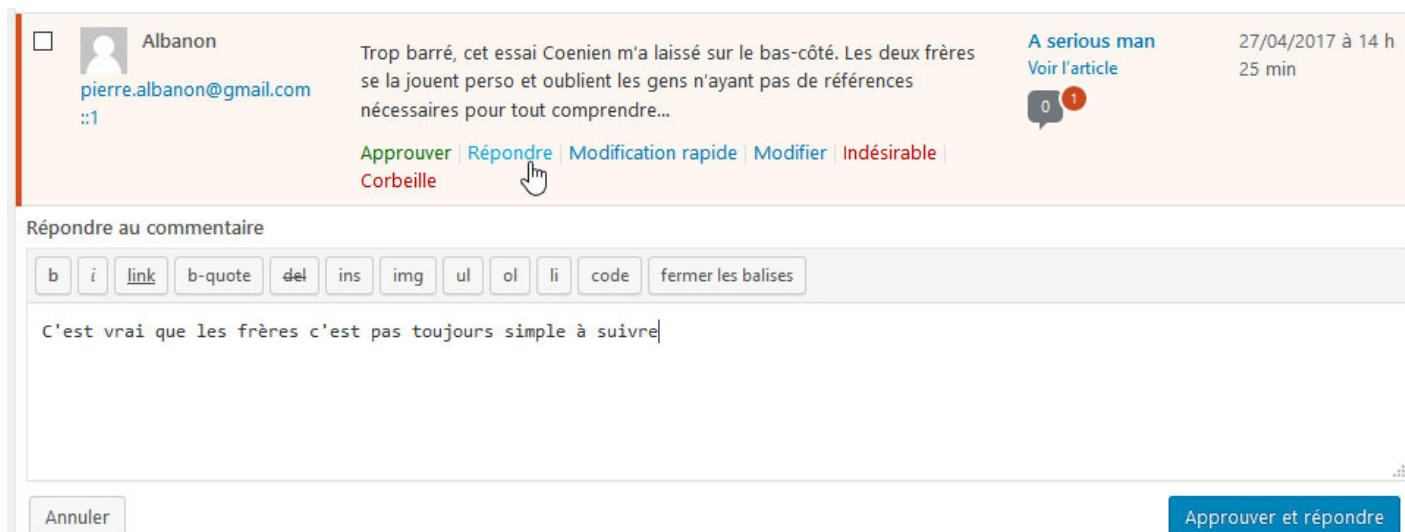
Si vous amenez votre souris dans cette partie diverses possibilités sont proposées

Approuver

Si un commentaire est approuvé il sera visible sur votre site internet.

Répondre

Cet écran vous permet de répondre à n'importe quel commentaire sur votre site web. Une fois que vous soumettez votre réponse, elle sera publiée sur votre site internet et sera visible à tous.



Indésirable

Si vous estimez qu'un commentaire est indésirable vous pouvez le marquer comme indésirable et votre système conservera le commentaire dans la section indésirable jusqu'à ce que vous le supprimiez. Marquer un commentaire comme indésirable va alimenter votre base de données anti spam. Ainsi les futurs commentaires de l'auteur seront marqués comme indésirables automatiquement.

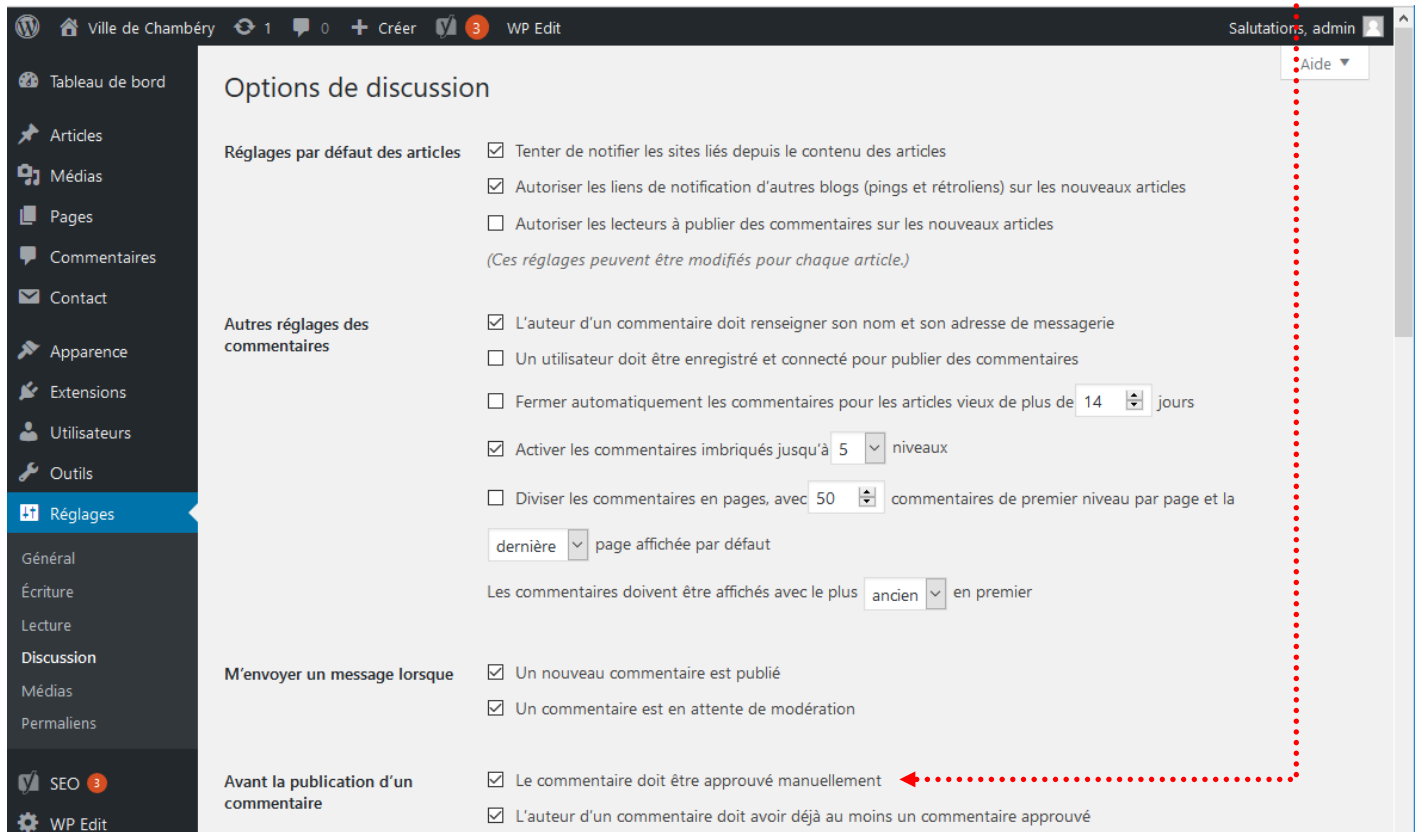
Corbeille

Cliquer sur le lien corbeille sous un commentaire enverra le commentaire dans la Corbeille. La corbeille est accessible depuis le lien bleu Corbeille au-dessus de la liste des commentaires. Les commentaires de la corbeille, tout comme les pages ou les articles, peuvent être restaurés ou supprimés définitivement.

## Va-t-il falloir approuver tous les commentaires ?

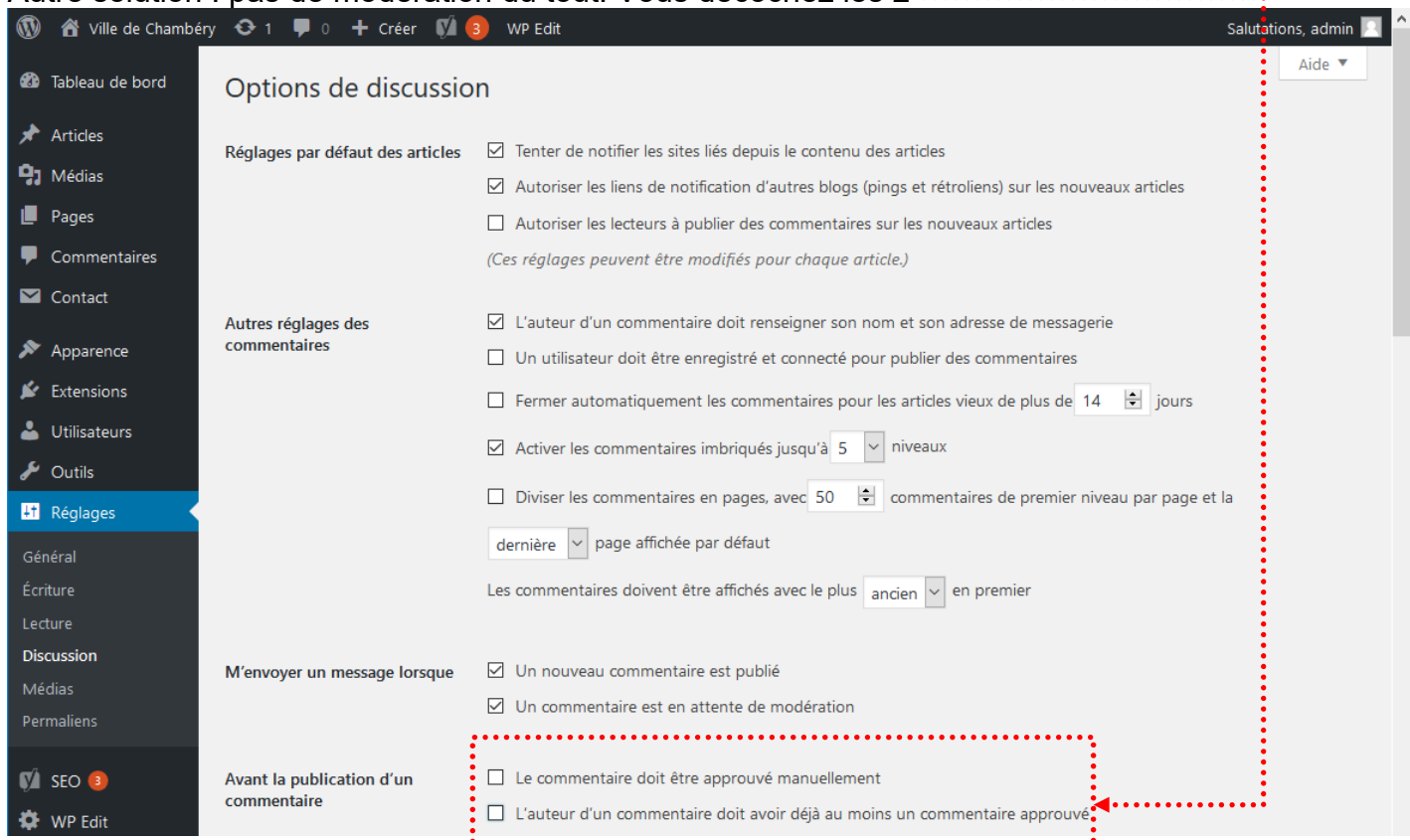
Si un internaute a réalisé un commentaire et qu'il a été approuvé, ses autres commentaires seront automatiquement approuvés.

Si cela ne vous convient pas : Réglages>Discussion puis cochez **Le commentaire doit être approuvé manuellement**



Dans ce cas, vous devrez approuver tous les commentaires proposés avant qu'ils ne soient publiés. Pensez à Enregistrer

Autre solution : pas de modération du tout. Vous décochez les 2



On peut aussi mettre en place des règles d'approbation

Réglages>Discussion

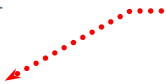
Dans ce cas les commentaires sont mis en attente d'approbation même si les approbations manuelles ont été désactivées.

**Modération de commentaires**

Garder un commentaire dans la file d'attente s'il contient plus de  lien(s) (une des caractéristiques typiques d'un commentaire indésirable (spam) est son nombre important de liens)

Lorsqu'un commentaire contient l'un de ces mots dans son contenu, son nom, son adresse web, son adresse de messagerie, ou son adresse IP, il sera retenu dans la [file de modération](#). Un seul mot ou une seule adresse IP par ligne. Cette fonction reconnaît l'intérieur des mots, donc « press » suffira pour reconnaître « WordPress ».

débile  
idiot  
sex  
|



**Vous pouvez taper :**

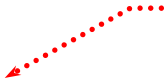
Des mots, des adresses  
email, des url...

Dans ce cas les commentaires sont mis à la corbeille directement

**Liste noire pour les commentaires**

Lorsqu'un commentaire contient l'un de ces mots dans son contenu, son nom, son adresse web, son adresse de messagerie, ou son adresse IP, il sera mis à la corbeille. Un seul mot ou une seule adresse IP par ligne. Cette fonction reconnaît l'intérieur des mots, donc « press » suffira pour reconnaître « WordPress ».

connard  
merdeux  
|



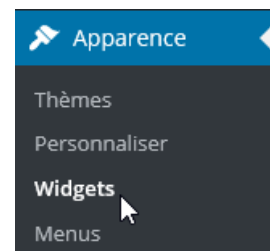
**Vous pouvez taper :**

Des mots, des adresses  
email, des url...

## Widgets

On nomme Widgets dans Wordpress des modules permettant d'afficher sur le site un certain nombre de fonctionnalités... comme

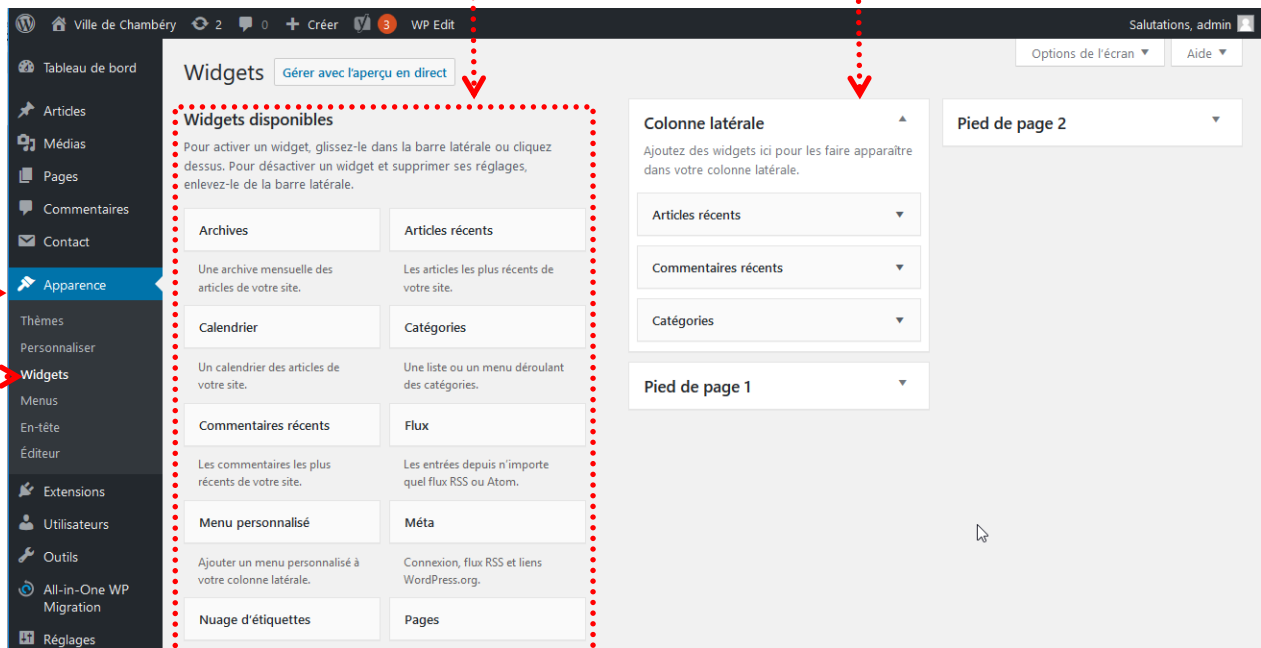
- la liste des derniers articles, catégories ou commentaires,
- un moteur de recherche...
- un bloc HTML de votre cru



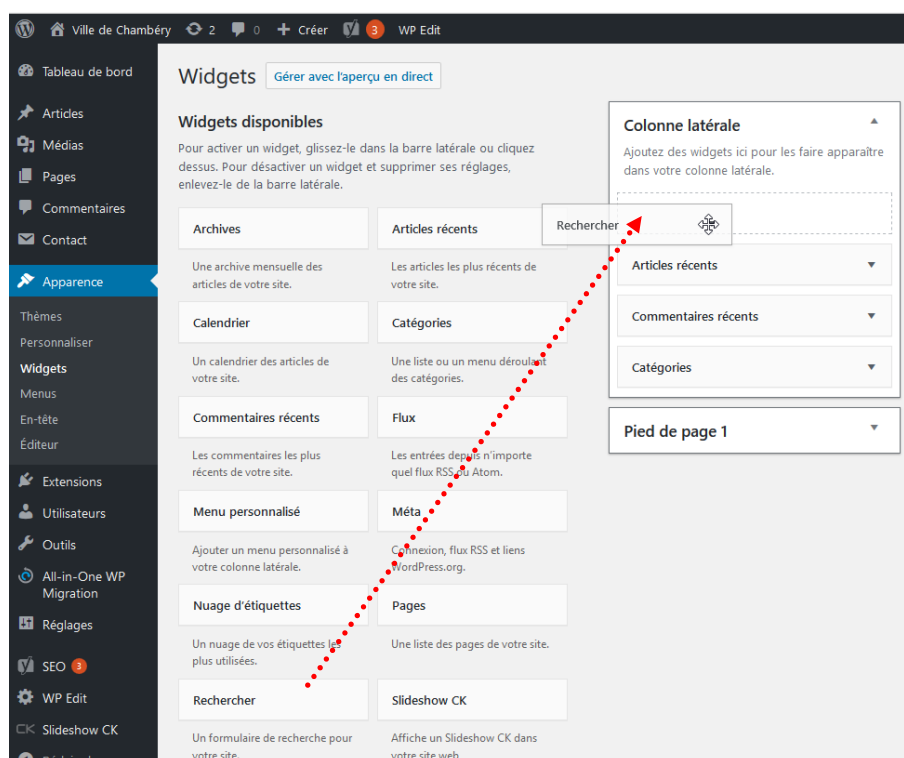
On y accède via Apparence > Widgets

La liste des Widgets est longue

Plusieurs zones d'affichage sont possibles

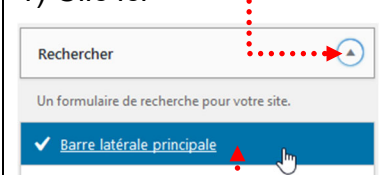


Pour ajouter un widget dans l'une des positions existantes, on prend un widget dans la liste à gauche et on le place dans une des positions prédéfinies possibles (ici le widget Texte dans la barre latérale principale). Le nombre de positions dépend du thème



Ou encore

1) Clic ici



2) choisissez la position

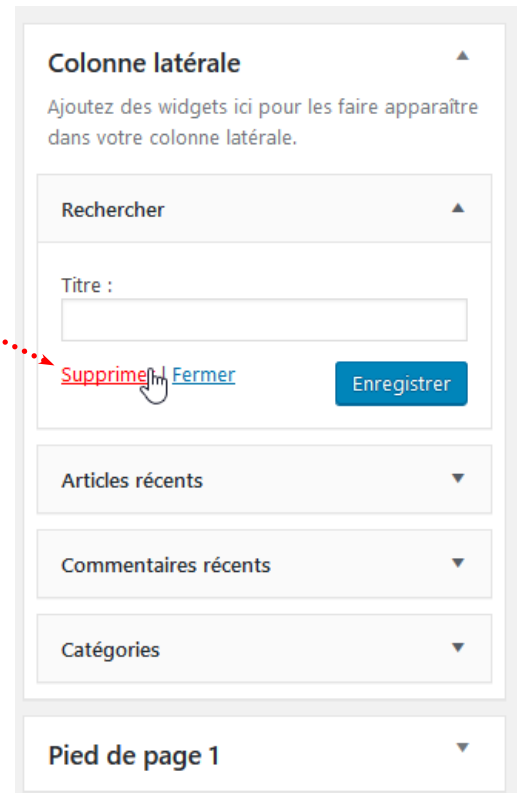
## Suppression de Widget

Pour supprimer un Widget de l'affichage, il suffit de le sélectionner, via Apparence > Widgets



De cliquer sur

puis de demander **Supprimer**



## Affichage ou pas des Widgets

La manière dont s'affichent les widgets dépend du thème. Certains thèmes permettent d'afficher des pages et des widgets, d'autres n'affichent les widgets que lorsque des articles s'affichent...

Avec Virtue pas de problèmes...

Il suffit de régler

### Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur la page d'accueil

Apparence>Options du thème>Disposition de la page d'accueil> Afficher une barre latérale sur la page d'accueil ?

Afficher une barre latérale sur la page d'accueil ?

Cela détermine si il y a une barre latérale sur la page d'accueil.



### Réglage des dispositions de Pied de page

Apparence>Options du thème>Réglages principaux>Disposition du widget de pied de page

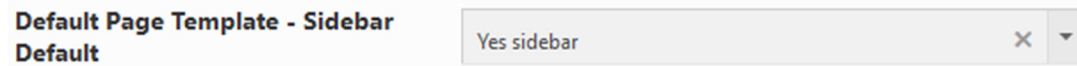
Disposition du widget de pied de page

Choisir le nombre de colonnes pour les widgets de pied de page



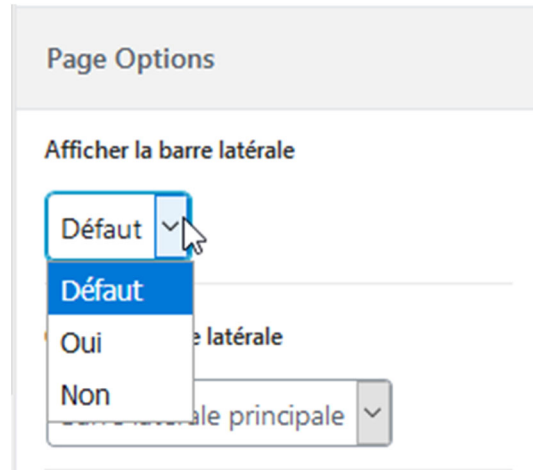
## Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur les pages – réglage par défaut

Apparence>Options du thème>Réglages page/article> Default Page Template - Sidebar Default



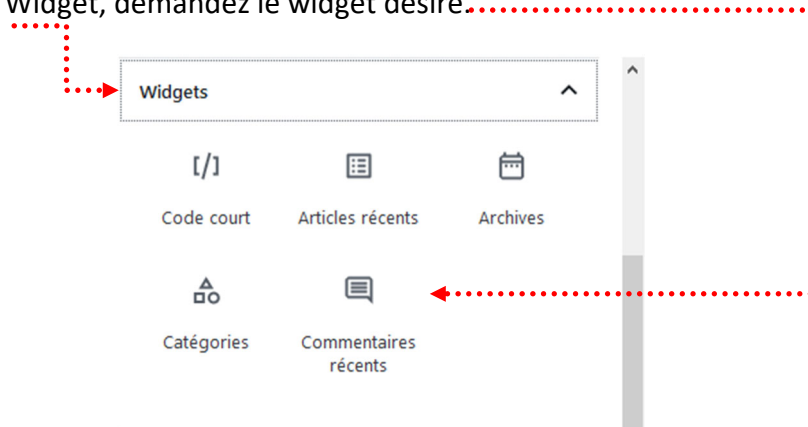
## Réglage de l'affichage ou pas de la barre latérale sur les pages – réglage ponctuel

Lorsque vous êtes dans une page ou un article vous pouvez demander ou pas l'affichage de la barre latérale.



## Afficher un Widget dans une page/un article

1. Être dans la page/article concerné(e)
2. Demandez l'ajout d'un bloc
3. Dans la catégorie Widget, demandez le widget désiré.



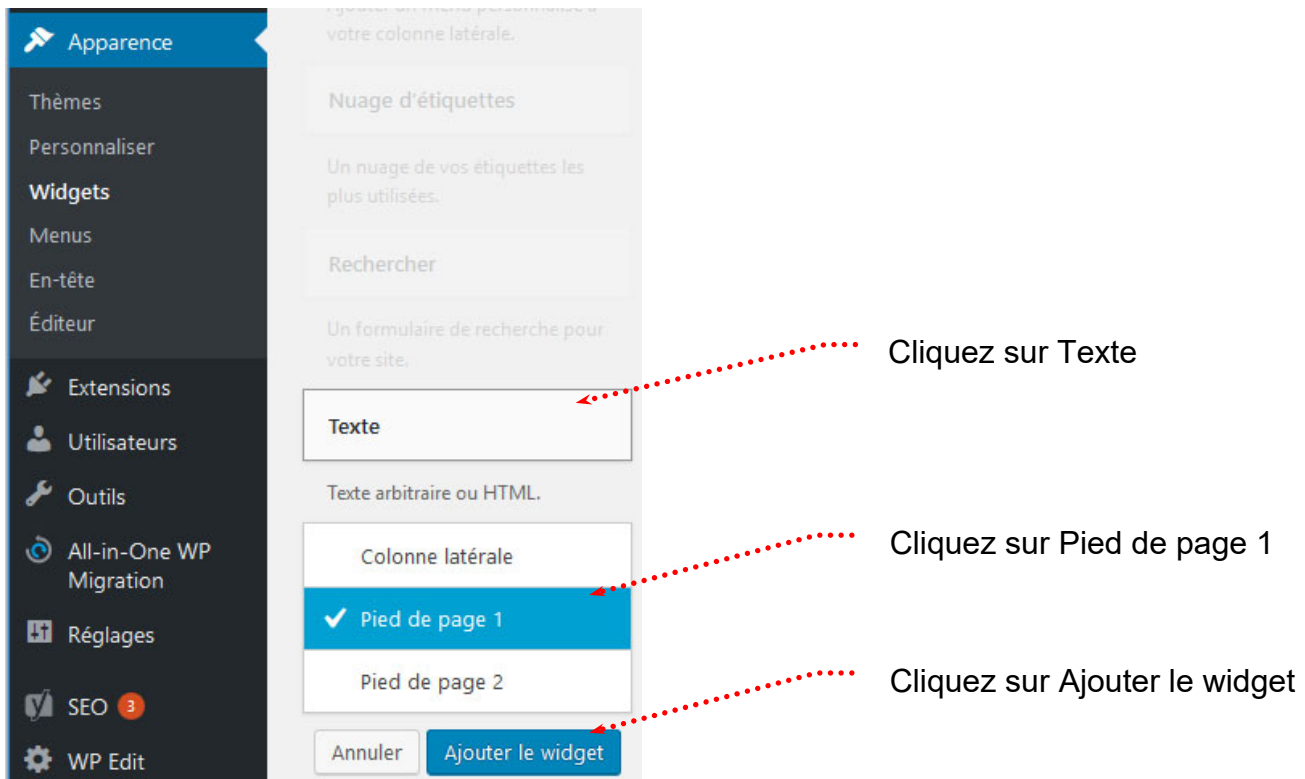
Si le Widget n'est pas prévu, il faudra passer par le Code court. Voir exemple avec Slideshow CK

## WIDGET TEXTE - HTML

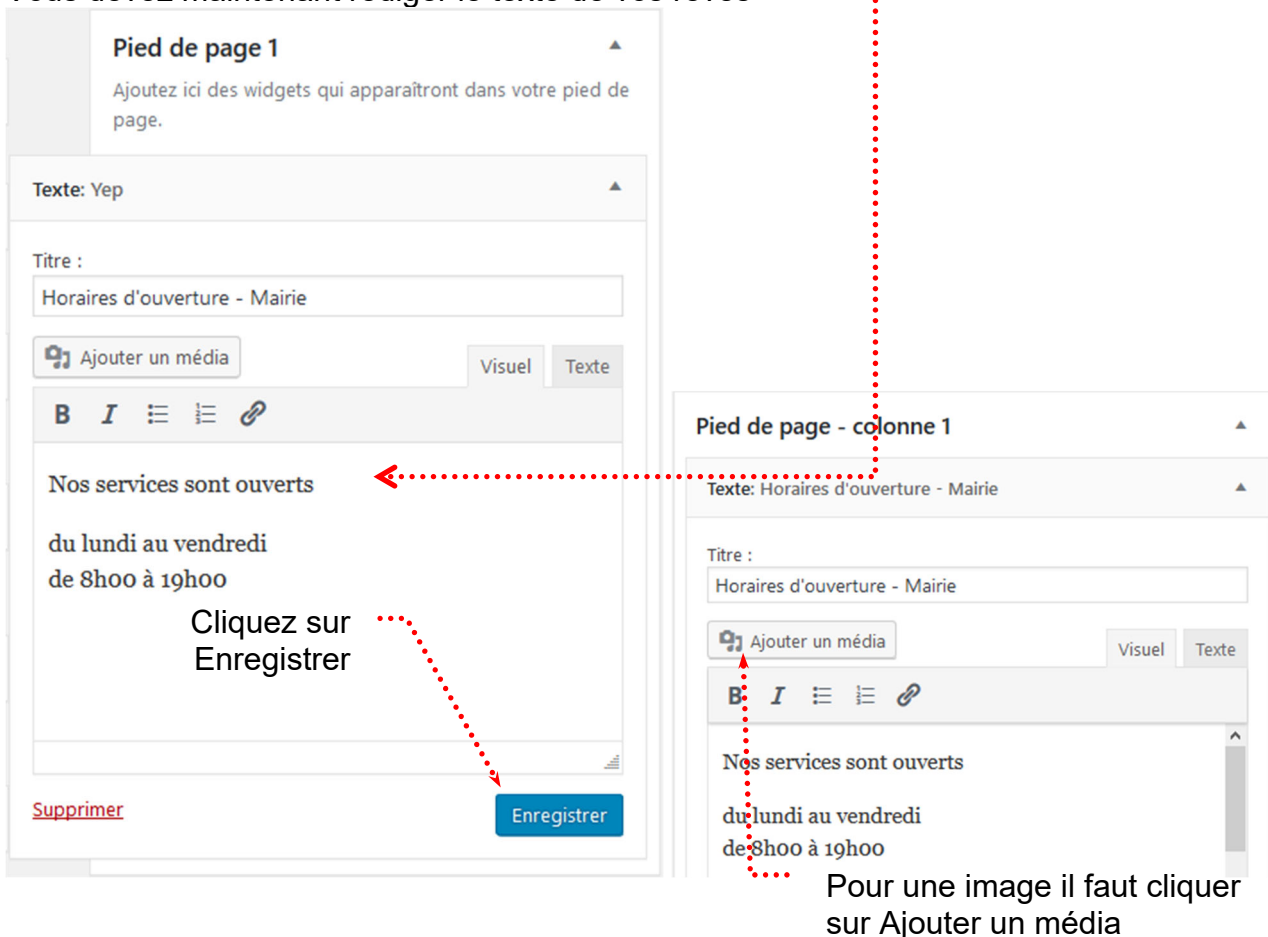
L'objet de ce Widget est de pouvoir créer une très petite page Texte qui apparaîtra dans l'une des positions possibles de votre site WordPress

Exemple : Vous allez créer un widget texte permettant d'afficher les horaires d'ouverture de la Mairie. Ce widget sera placé en pied de page 1

Apparence > Widgets



Vous devez maintenant rédiger le texte de vos rêves



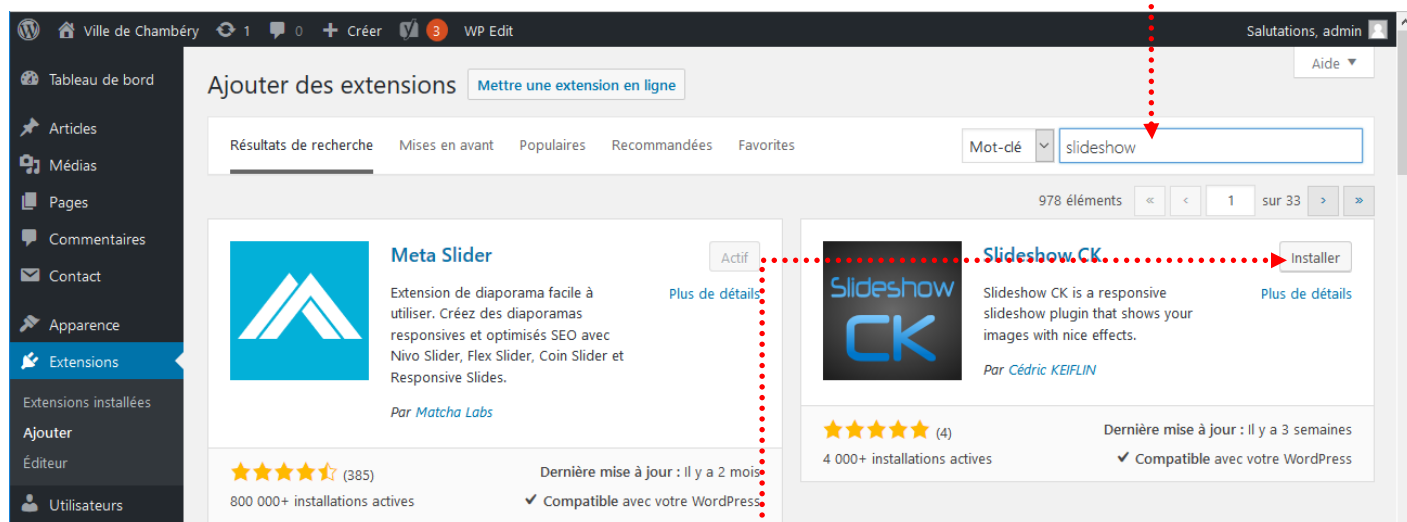


## Objectif

Ajouter un diaporama.

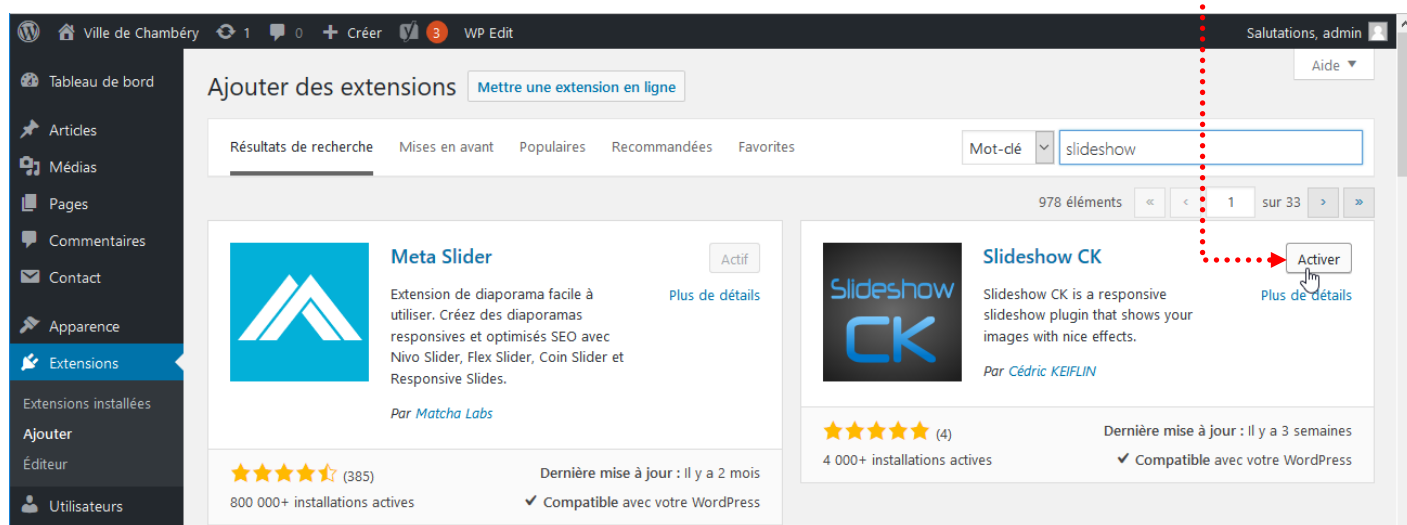
## Recherche, Installation et activation

Extensions>Ajouter, tapez slideshow



Tapez Installer

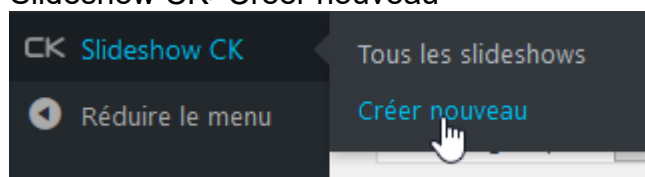
Tapez Activer



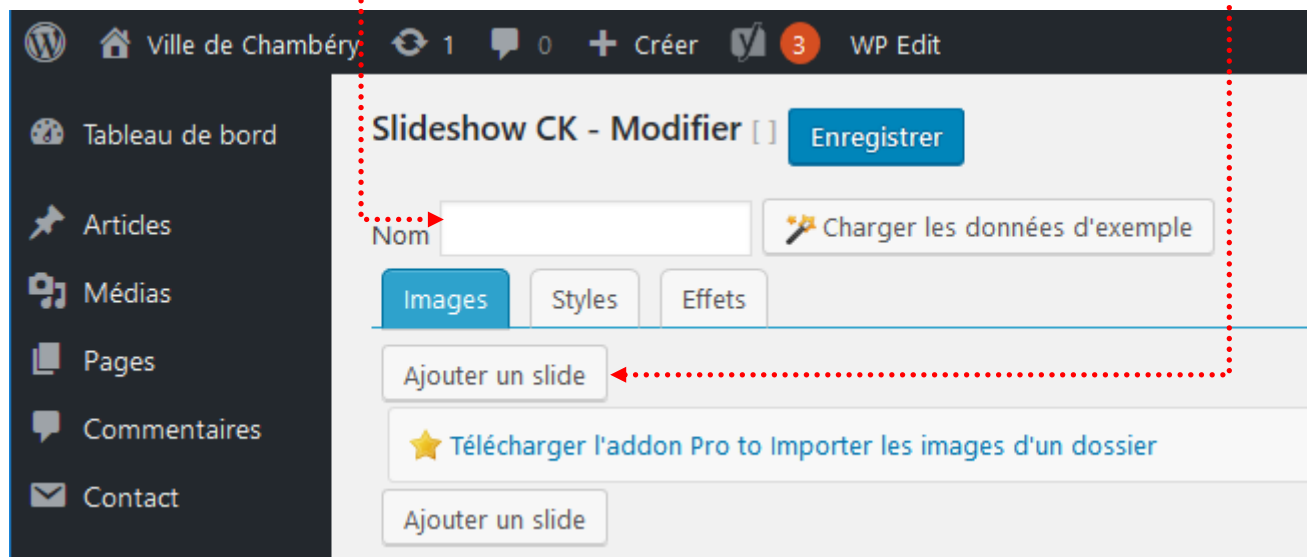
## Créer un diaporama

Préparez et rassemblez vos images

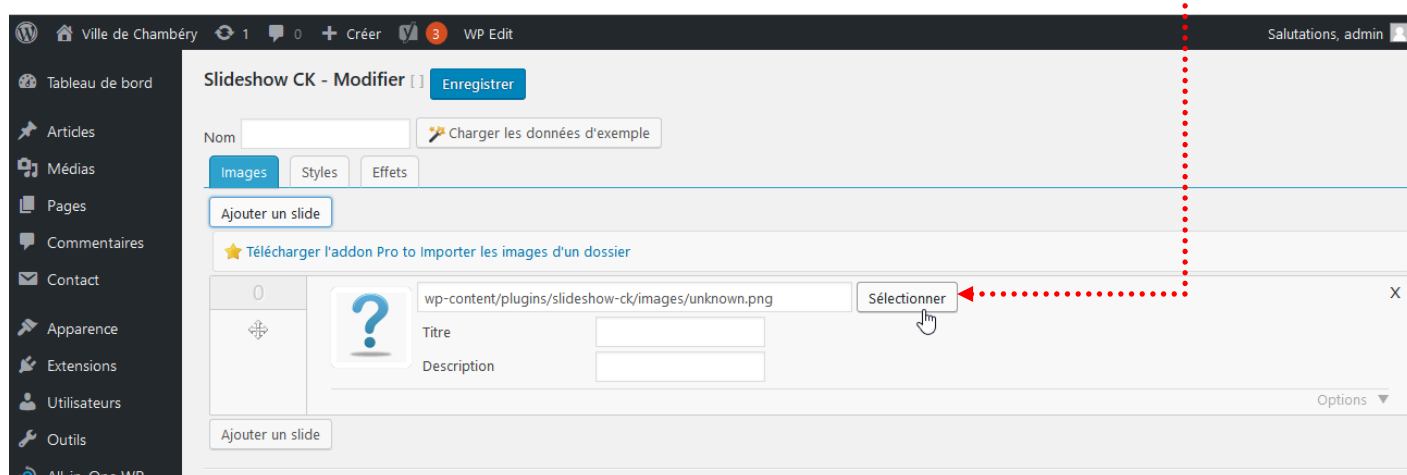
Slideshow CK>Créer nouveau



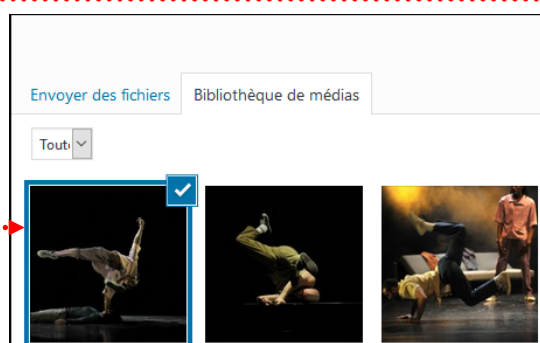
Vous obtenez. Tapez un nom et cliquez sur Ajouter un slide



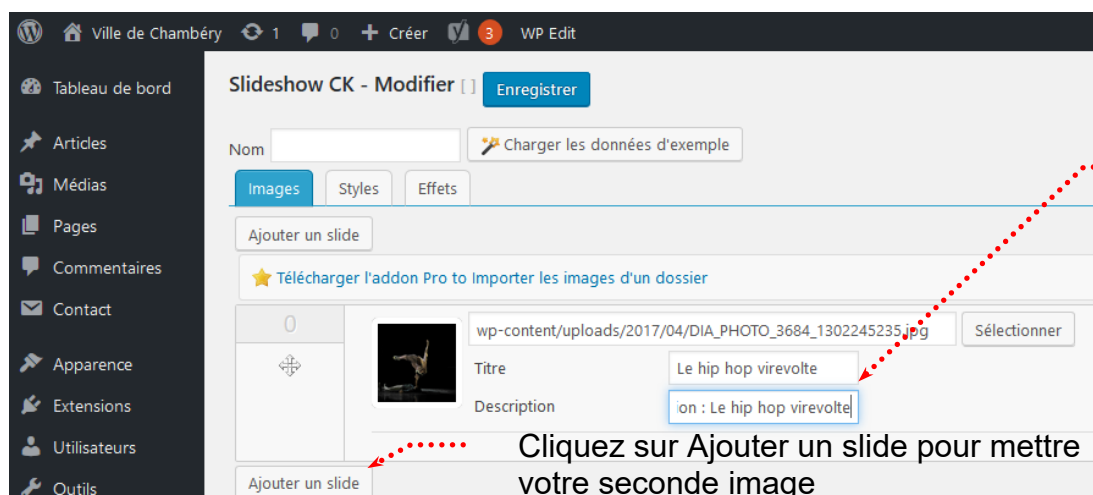
Venez cliquer sur Sélectionner, afin de sélectionner votre première image



Eventuellement téléchargez votre image puis sélectionnez-la



Cliquez sur Sélectionner



Tapez un titre et une description

Cliquez sur Ajouter un slide pour mettre votre seconde image

Après avoir ajouté quelques slides vous obtenez

Slideshow CK - Modifier [ ] Enregistrer

Nom Le Hip Hop à Chambé Charger les données d'exemple

Images Styles Effets

Ajouter un slide

★ Télécharger l'addon Pro to Importer les images d'un dossier

| 0 |  |                                                                       |  |
|---|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
|   |  | wp-content/uploads/2017/04/DIA_PHOTO_3684_1302245235.jpg Sélectionner |  |
|   |  | Titre Le hip hop virevolte                                            |  |
|   |  | Description ion : Le hip hop virevolte                                |  |

| 1 |  |                                                                       |  |
|---|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
|   |  | wp-content/uploads/2017/04/DIA_PHOTO_3685_1302245277.jpg Sélectionner |  |
|   |  | Titre Le hip hop saute                                                |  |
|   |  | Description iption : Le hip hop saute                                 |  |

| 2 |  |                                                                       |  |
|---|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
|   |  | wp-content/uploads/2017/04/DIA_PHOTO_3670_1302244902.jpg Sélectionner |  |
|   |  | Titre Le hip hop fait le poirier                                      |  |
|   |  | Description Description : Le hip hop                                  |  |

Ajouter un slide

Enregistrez

## Ajouter ce widget dans une position : exemple en pied de page

Apparences>Widgets

Widgets Gérer avec l'aperçu en direct

Widgets disponibles

Pour activer un widget, glissez-le dans la barre latérale ou cliquez dessus. Pour désactiver un widget et supprimer ses réglages, enlevez-le de la barre latérale.

| Archives                                          | Articles récents                             |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Une archive mensuelle des articles de votre site. | Les articles les plus récents de votre site. |

| Calendrier                                | Catégories                                     |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Un calendrier des articles de votre site. | Une liste ou un menu déroulant des catégories. |

| Commentaires récents                             | Flux                                                |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Les commentaires les plus récents de votre site. | Les entrées depuis n'importe quel flux RSS ou Atom. |

| Menu personnalisé                                      | Méta                                        |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Ajouter un menu personnalisé à votre colonne latérale. | Connexion, flux RSS et liens WordPress.org. |

| Nuage d'étiquettes                             | Pages                              |
|------------------------------------------------|------------------------------------|
| Un nuage de vos étiquettes les plus utilisées. | Une liste des pages de votre site. |

| Rechercher | Slideshow CK |
|------------|--------------|
|            |              |

Colonne latérale

Ajoutez des widgets ici pour les faire apparaître dans votre colonne latérale.

Rechercher

Articles récents

Commentaires récents

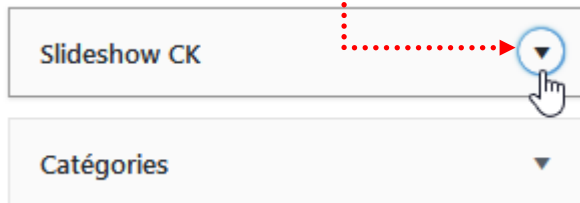
Catégories

Slideshow CK

Pied de page 1

Faites glisser le widget jusque dans sa future position

Cliquez sur .....



Puis sélectionnez le diaporama que vous avez créé .....

Enregistrez .....

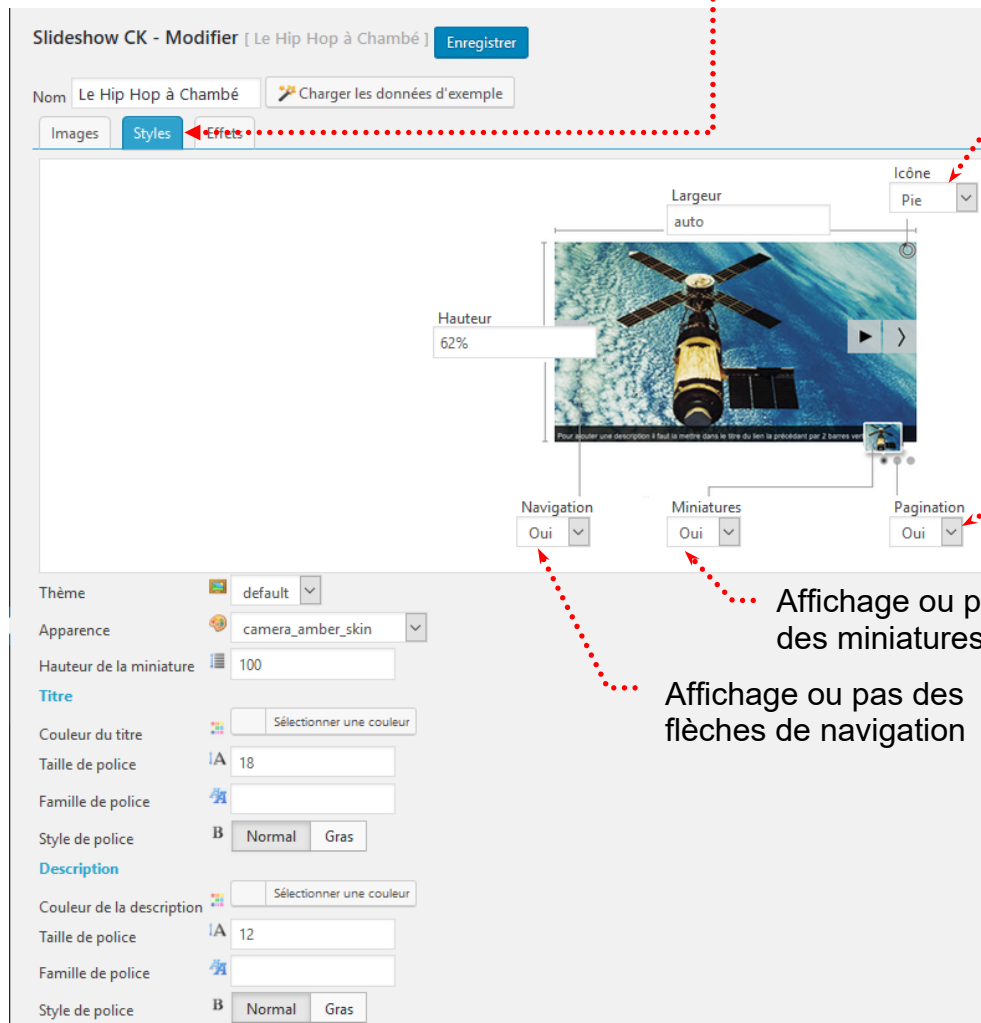


## Options des styles du Widget Slideshow CK

Slideshow CK>Tous les slideshows, puis cliquez sur le diaporama créé

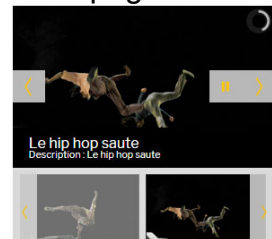
The screenshot shows the WordPress dashboard for 'Ville de Chambéry'. The left sidebar contains various menu items: Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Contact, Apparence, Extensions, Utilisateurs, Outils, All-in-One WP Migration, Réglages, SEO (with 3 notifications), WP Edit, and Slideshow CK (highlighted in blue). Below the sidebar is a link to 'Tous les slideshows'. The main content area is titled 'Slideshow CK' and includes a 'Créer nouveau' button. It features two sections for managing slides, each with a dropdown for 'Actions groupées' and an 'Appliquer' button. The first section contains three slides: 'Nom', 'Le Hip Hop à Chambé' (highlighted with a red dotted line and arrow), and 'Nom'. The second section contains one slide: 'Nom'. At the bottom, there are two links: 'Télécharger la documentation' and 'Télécharger l'addon Pro'.

Vous obtenez, cliquez sur Styles .....



Choix de l'icône de chargement

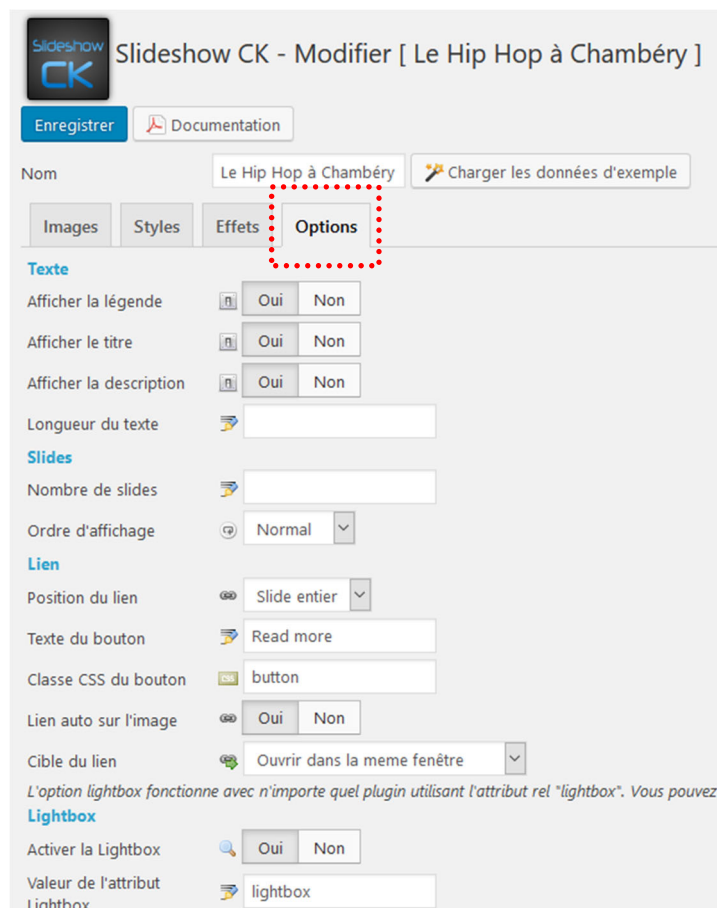
Affichage ou pas de la pagination



Affichage ou pas des miniatures

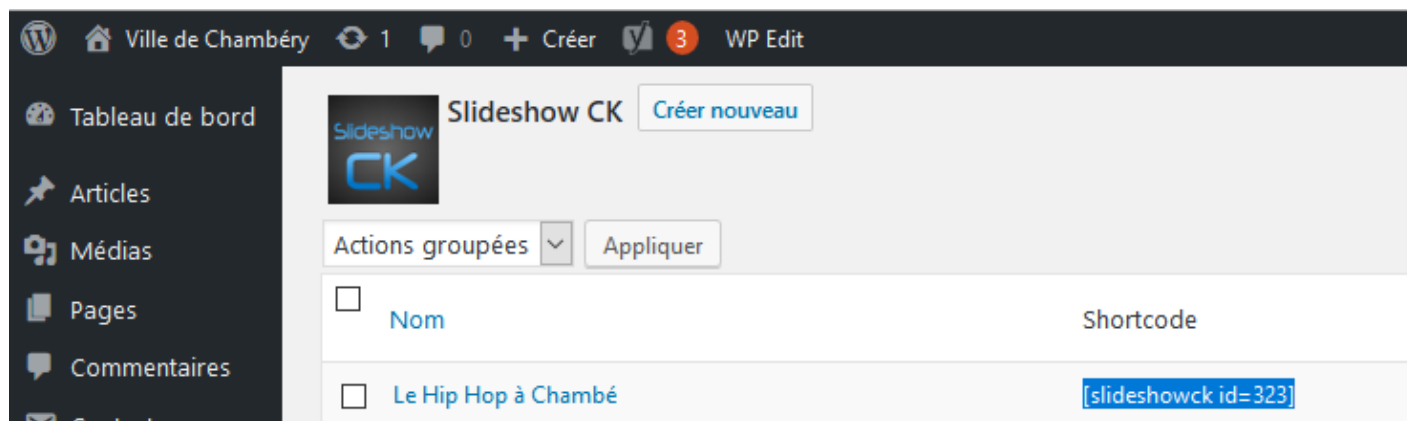
Affichage ou pas des flèches de navigation

## Les options



## Utilisation dans une Page/Article

Slideshow CK>Tous les slideshows, sélectionnez le short code et copiez le

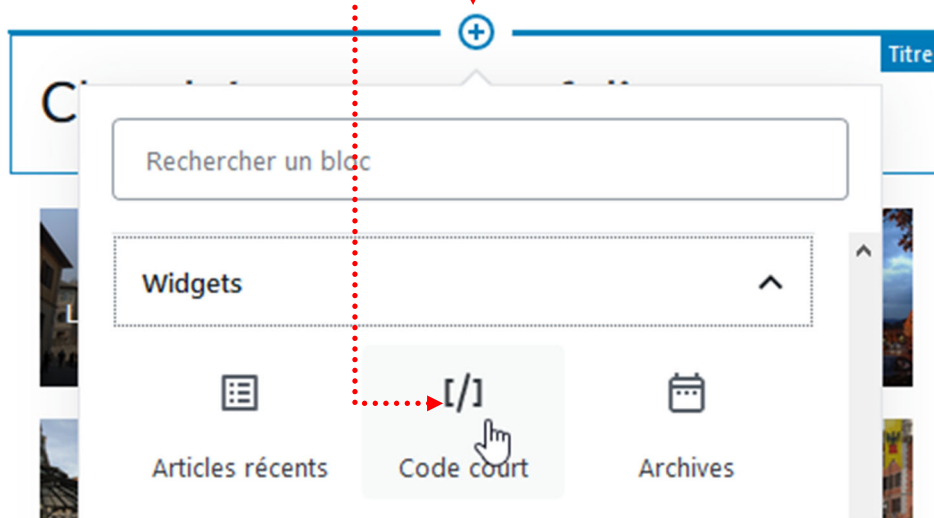


The screenshot shows the WordPress dashboard for 'Ville de Chambéry'. On the left is the sidebar with links to 'Tableau de bord', 'Articles', 'Médias', 'Pages', 'Commentaires', and 'Contact'. The main area displays the 'Slideshow CK' plugin interface. It includes a 'Créer nouveau' button, a dropdown for 'Actions groupées', and an 'Appliquer' button. Below this is a table with two columns: 'Nom' and 'Shortcode'. One entry is visible: 'Le Hip Hop à Chambé' with the shortcode '[slideshowck id=323]'.

Ouvrez la page/l'article dans lequel vous voulez utiliser le diaporama

Demandez l'ajout d'un bloc

Demandez un bloc Code court



This screenshot shows the block inserter menu in WordPress. A red dotted arrow points from the 'Demandez l'ajout d'un bloc' text to the '+' button at the top of the inserter. Another red dotted arrow points from the 'Demandez un bloc Code court' text to the '[/]' icon in the 'Code court' section. The inserter shows a search bar 'Rechercher un bloc', a 'Widgets' section, and three main categories: 'Articles récents', 'Code court', and 'Archives'.

# Chambéry dans tous ces états



This screenshot shows the 'Code court' block editor. It features a '[/]' icon and a three-dot menu icon. Below them is a text input field with the placeholder text 'Placez le code court ici...'. A red dotted arrow points from the 'Coller le shortcode' text to this input field.

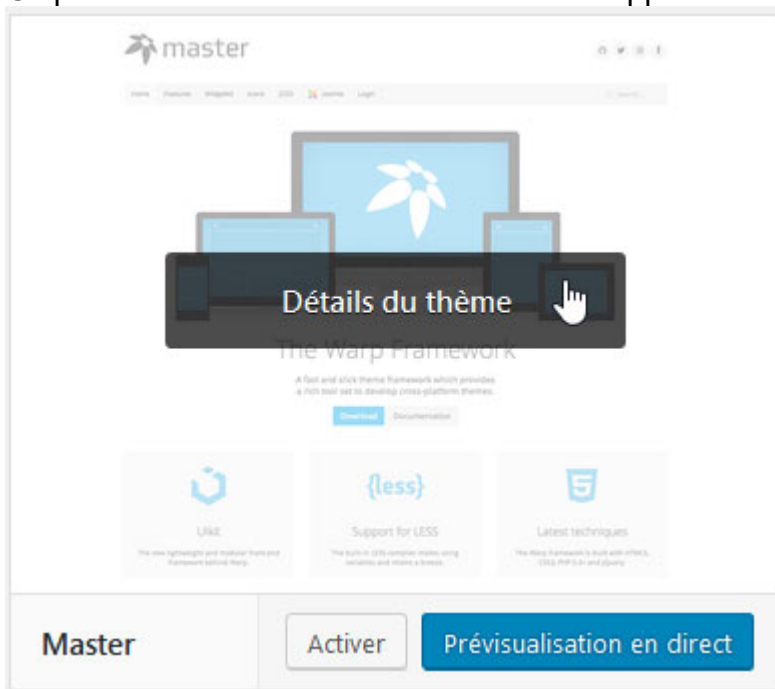
Coller le shortcode

Pensez à mettre à jour

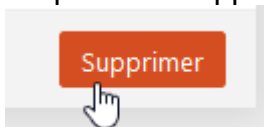
## Principe

---

- 1) Commencez par installer et/ou activer un autre thème  
Apparence>Thème>Ajouter
- 2) Désactivez le thème à supprimer
- 3) Cliquez sur Détails du thème du thème à supprimer



- 4) Cliquez sur Supprimer (en bas à droite)





## Recherche du site outils du webmaster – Partie Google

- Démarrez un navigateur et recherchez Google Search Console

### Google Search Console

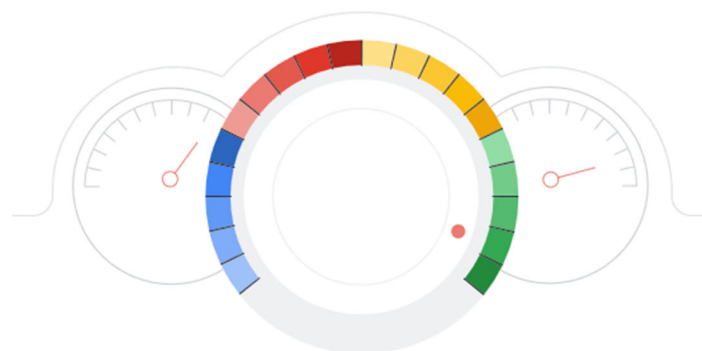
<https://www.google.com/webmasters/tools/home?hl=fr>

Utilisez Search Console pour contrôler les données relatives aux résultats de recherche Google pour vos sites Web.

- Cliquez sur Commencez maintenant

## Améliorer vos performances dans la recherche Google

Les outils et les rapports de la Search Console vous permettent de mesurer les performances et le trafic de recherche de votre site, d'en résoudre les problèmes et d'en optimiser le classement dans les résultats de recherche.



Commencer maintenant

Cliquez ici

- Cliquez sur Commencez maintenant et créez un compte ou utilisez le votre si vous en avez un.

Google

Connexion

Accéder à la Google Search Console

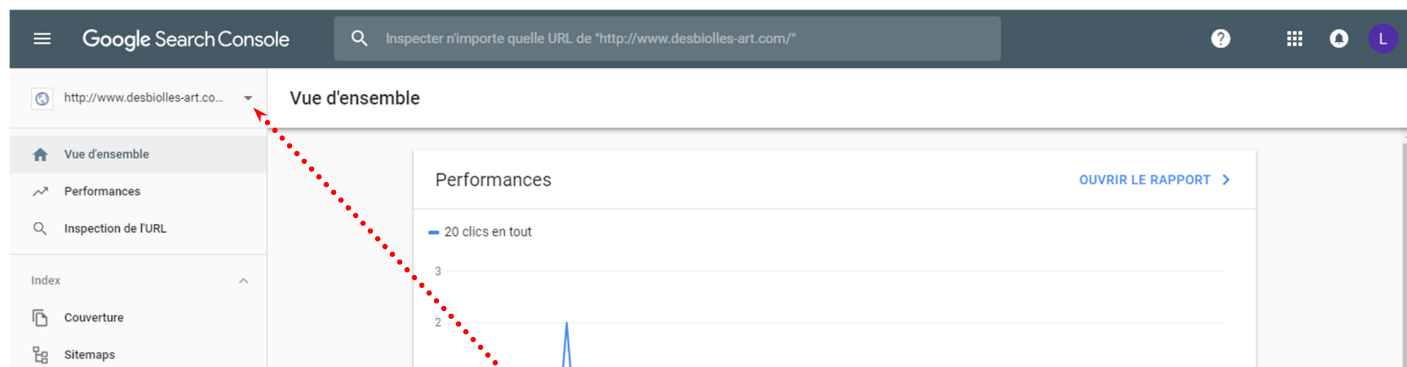
Adresse e-mail ou numéro de téléphone

Plus d'options

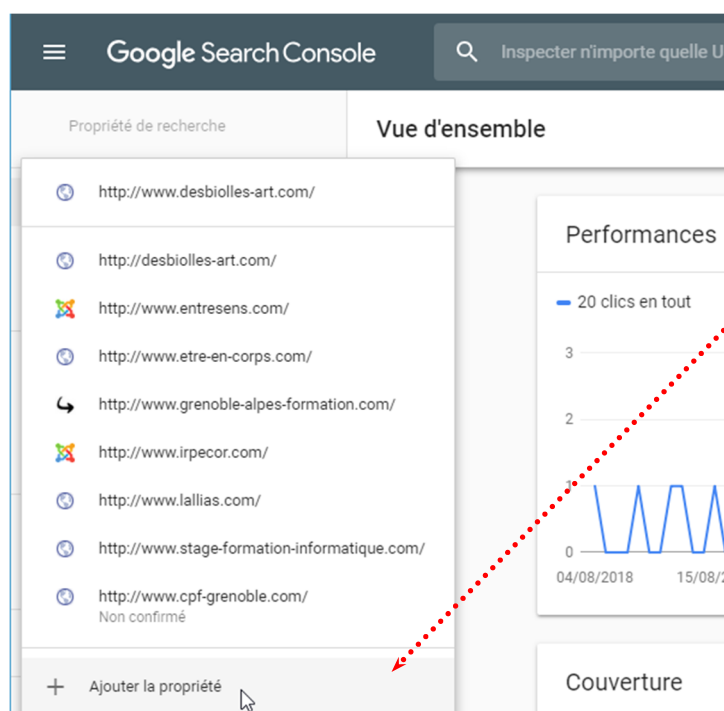
SUIVANT

## Inscription d'un site

- Vous obtenez



1) Cliquez ici



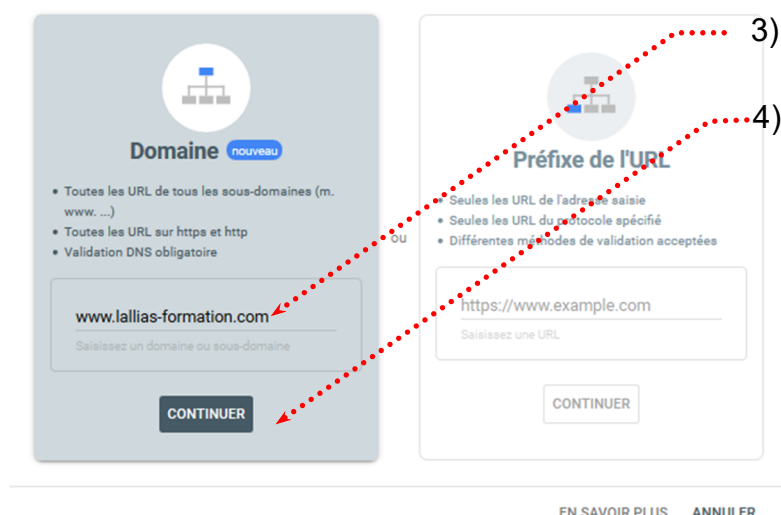
2) Cliquez sur Ajouter la propriété

Exemple pour le site : <https://www.lallias-formation.com>



3) Tapez l'url du site à gérer

4) Cliquez sur « Continuer »



## Valider la propriété du domaine via l'enregistrement DNS

lallias-formation.com

1 Connectez-vous à votre fournisseur de nom de domaine (godaddy.com ou namecheap.com, par exemple)

2 Copiez l'enregistrement TXT ci-dessous dans la configuration DNS du domaine lallias-formation.com

google-site-verification= [input] **NOTI** **COPIER**

5) Copier ce texte

3 Appuyez sur **valider** ci-dessous. Si vous ne pouvez pas finaliser la validation maintenant, vous pouvez appuyer sur **valider ultérieurement** et revenir sur cette page en sélectionnant lallias-formation.com dans le menu "Propriété"

Remarque : L'application des modifications DNS peut prendre du temps. Si la Search Console ne trouve pas immédiatement l'enregistrement, attendez une journée, puis réessayez de valider la propriété du domaine.

[Informations détaillées](#)



**Vous ne parvenez pas à valider la propriété via votre fournisseur de nom de domaine ?**

Essayez d'utiliser [une propriété de préfixe d'URL](#) à la place.

[RETOUR](#)

[VALIDER ULTÉRIEUREMENT](#)

[VALIDER](#)

Ne fermez pas la page.

Ouvrez un autre onglet de votre navigateur et connectez-vous à l'espace client de votre hébergeur (ici OVH)



[Espace Client](#) | [Webmail](#) | [Centre d'aide](#) | [OVH Community](#) | [OVH Blog](#) |

[Serveur](#)

[Public Cloud](#)

[Web Hosting](#)

[Télécom](#)

[Programs](#)

[À propos](#)

1) Cliquez ici sur Domaines

2) Cliquez ici, sur votre nom de domaine

3) Cliquez ici sur Zone DNS

4) Cliquez ici sur Ajouter une entrée

- Vous obtenez

**Ajouter une entrée à la zone DNS** Étape 1 sur 3

Sélectionnez un type de champ DNS :

Champs de pointage

A AAAA NS CNAME

Champs étendus

CAA **TXT** NAPTR SRV

LOC SSHFP TLSA

Champs mails

MX SPF DKIM DMARC

Annuler Suivant

5) Cliquez ici

**Ajouter une entrée à la zone DNS** Étape 2 sur 3

\* Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

Sous-domaine

TTL

Valeur \*

Le champ TXT actuellement généré est le suivant :

IN TXT "google-site-verification=hm..."

Annuler Précédent Suivant

6) Laissez vide

7) Copiez collez le code fourni par Google dans la fenêtre Outils du webmaster google-site-verification=.....

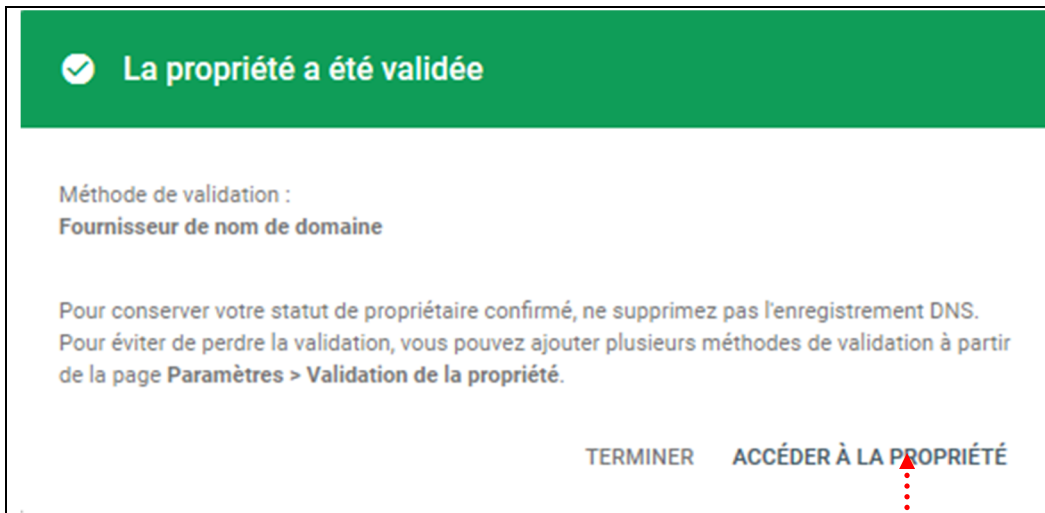
8) Cliquez sur Suivant puis sur Valider

9) Vous pouvez quitter l'administration d'OVH

10) Retournez dans la fenêtre des Outils du webmaster et venez cliquer sur **VALIDER** ...  
Normalement Google devrait reconnaître le code tapé et en déduire que vous êtes le propriétaire du site.

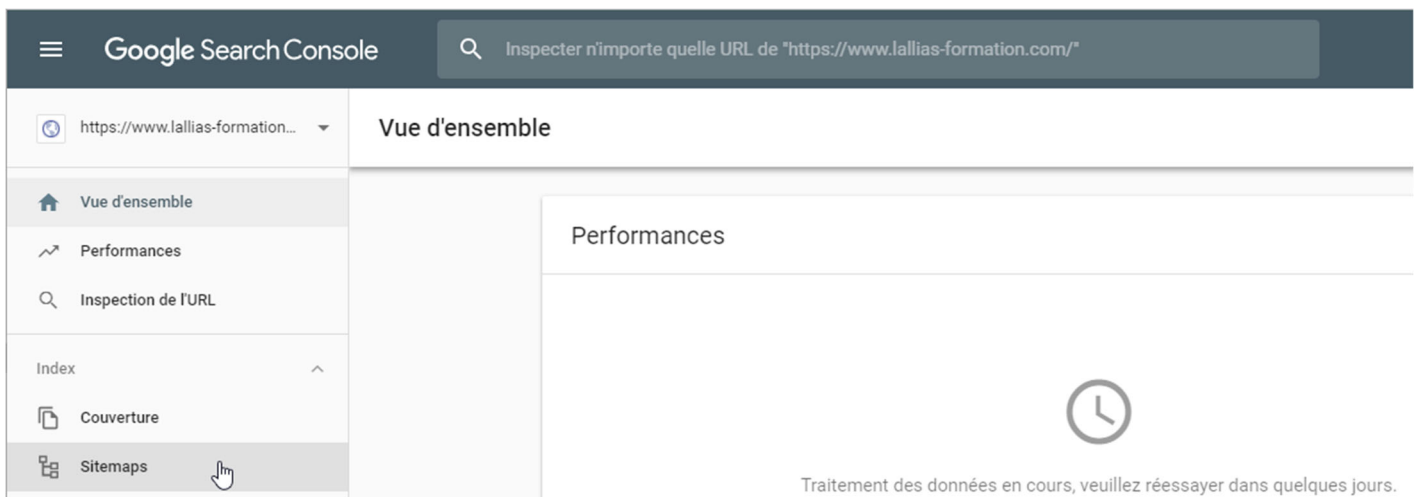
**VALIDER**

Vous obtenez

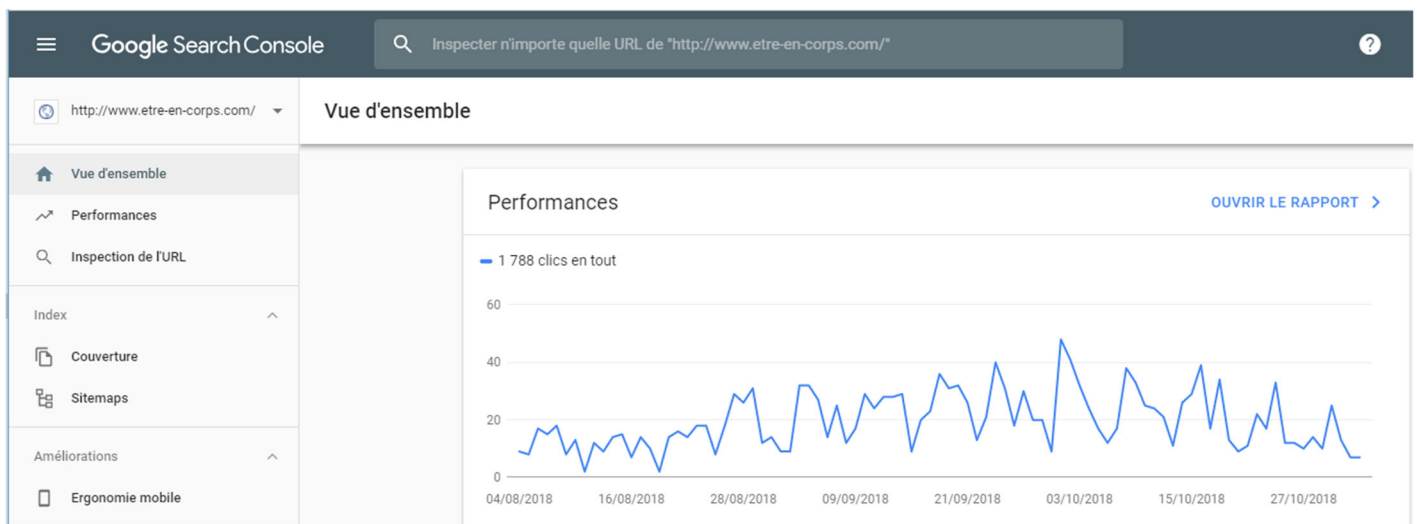


11) Cliquez sur Accéder à la propriété

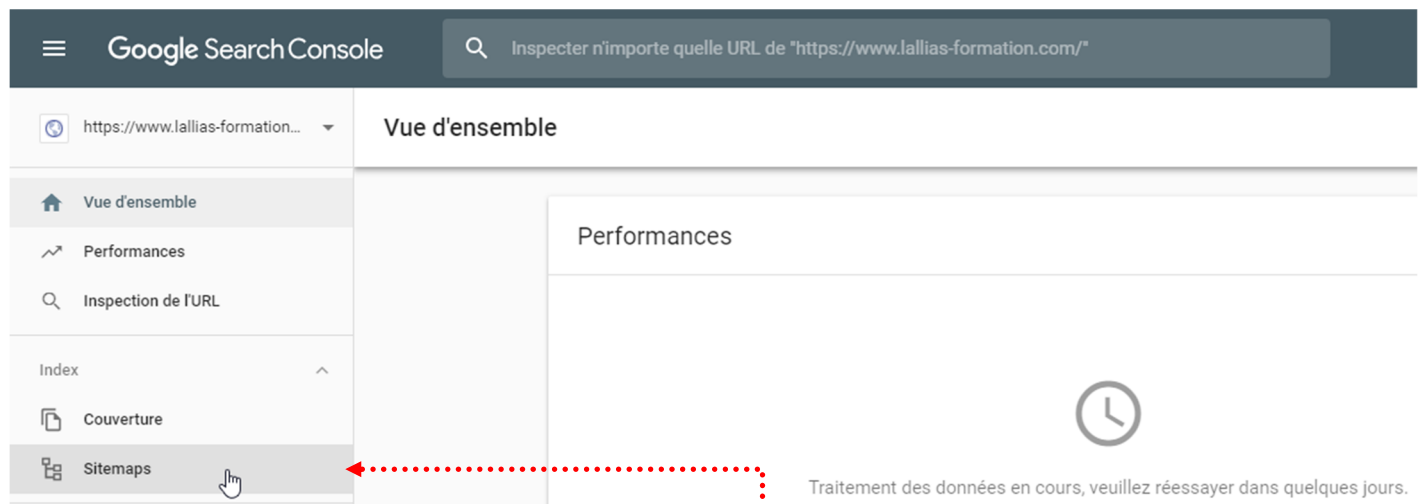
Vous êtes sur le tableau de bord du site



Aucun message, ni infos... c'est normal. Dans quelques temps cela devrait ressembler à cela

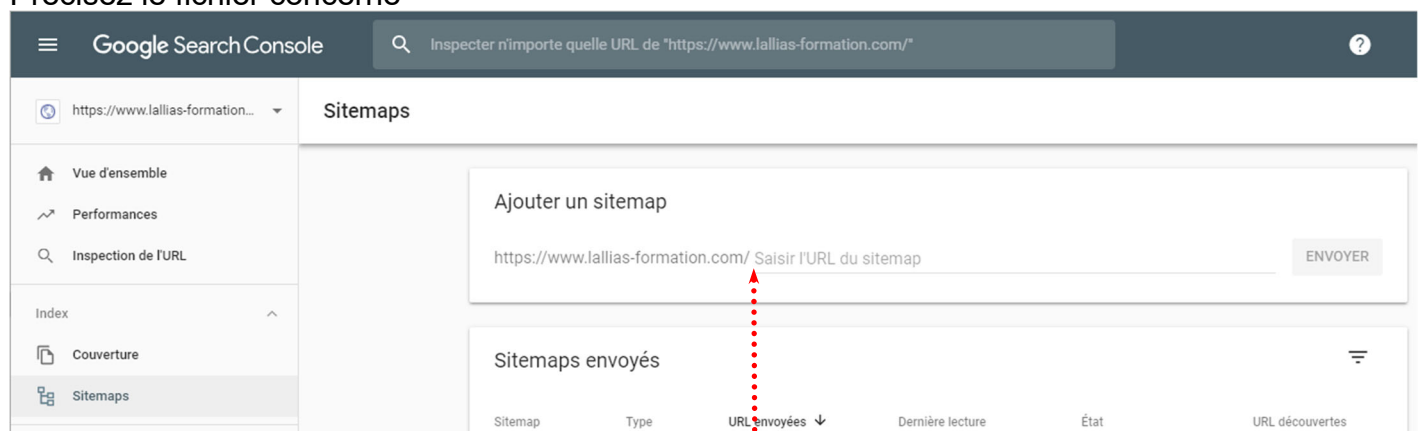


## Ajouter un sitemap



Dans le tableau de bord, venez cliquer Sitemaps

Précisez le fichier concerné



Il faut copier/coller le nom du sitemap que vous avez généré dans YOAST

Ne fermez pas la page.

## Sitemap pour moteurs – Partie WordPress

1) Cliquez sur SEO

2) cliquez sur Fonctionnalités

Tableau de bord

Articles

Médias

Pages

Commentaires

Contact

Reviews

Apparence

Extensions 3

Utilisateurs

Outils

All-in-One WP Migration

Réglages

**SEO 2**

Réglages généraux

Réglages SEO

Search Console

Tableau de bord

**Fonctionnalités**

Outils pour les webmasters

**BESOIN D'AIDE ?**

### Fonctionnalités

Yoast SEO propose de nombreuses fonctionnalités. Vous pouvez en activer/désactiver certaines ci-dessous. En cliquant sur le point d'interrogation, vous obtiendrez plus d'informations à leur sujet.

**Analyse SEO** ?

Activé Désactivé

**Analyse de la lisibilité** ?

Activé Désactivé

**Contenu Cornestone** ?

Activé Désactivé

**Compteur de lien textuel** ?

Activé Désactivé

**Plans de site XML** ?

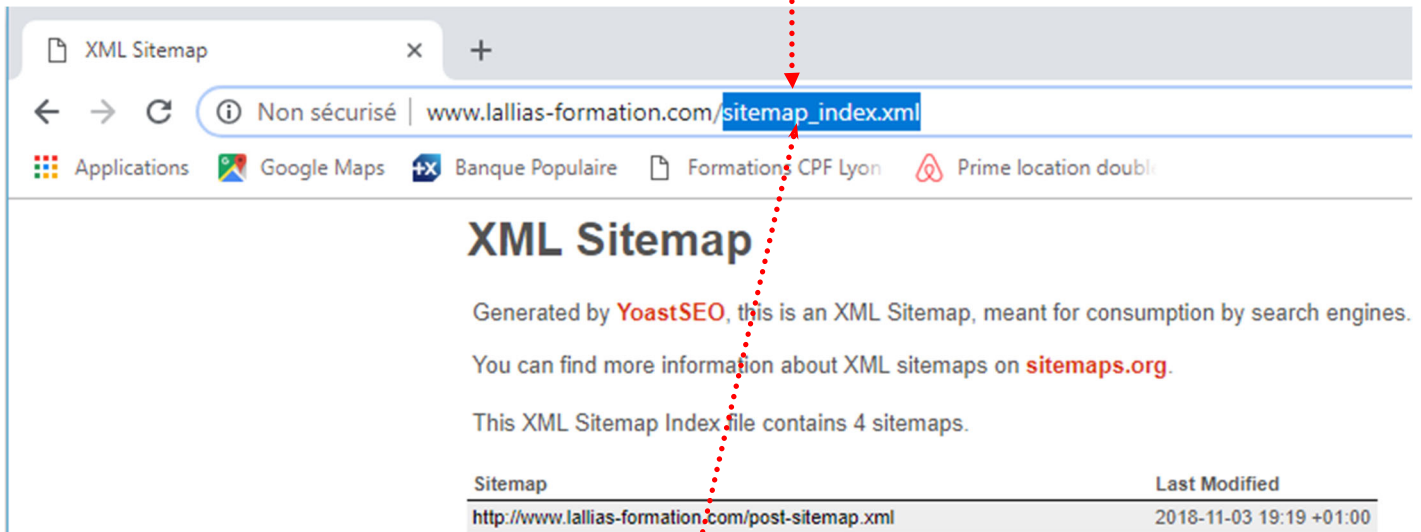
Activer les plans de site générés par Yoast SEO. [Voir le plan de site XML](#). [Découvrez pourquoi les plans de site XML sont importants pour votre site.](#)

3) Cliquez sur

4) Cliquez sur Voir le plan du site XML

Vous obtenez.

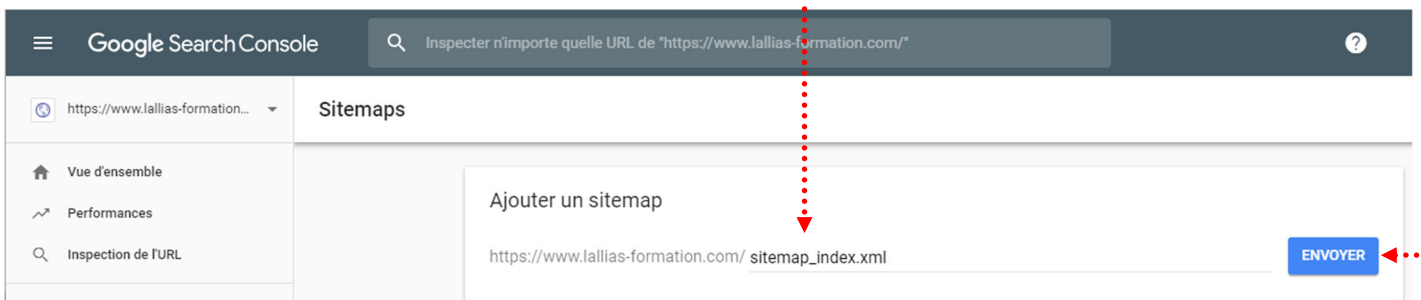
5) **Sélectionnez et copiez la fin de l'URL**.....



C'est cette URL que vous devrez donner  
comme fichier sitemap aux divers moteurs.

Bien évidemment cette manipulation se fait lorsque le site est en ligne...

6) Retournez dans Google Search Console, collez le nom du sitemap et cliquez sur Envoyer.....





## Conseil 1 : Pensez N.A.T.

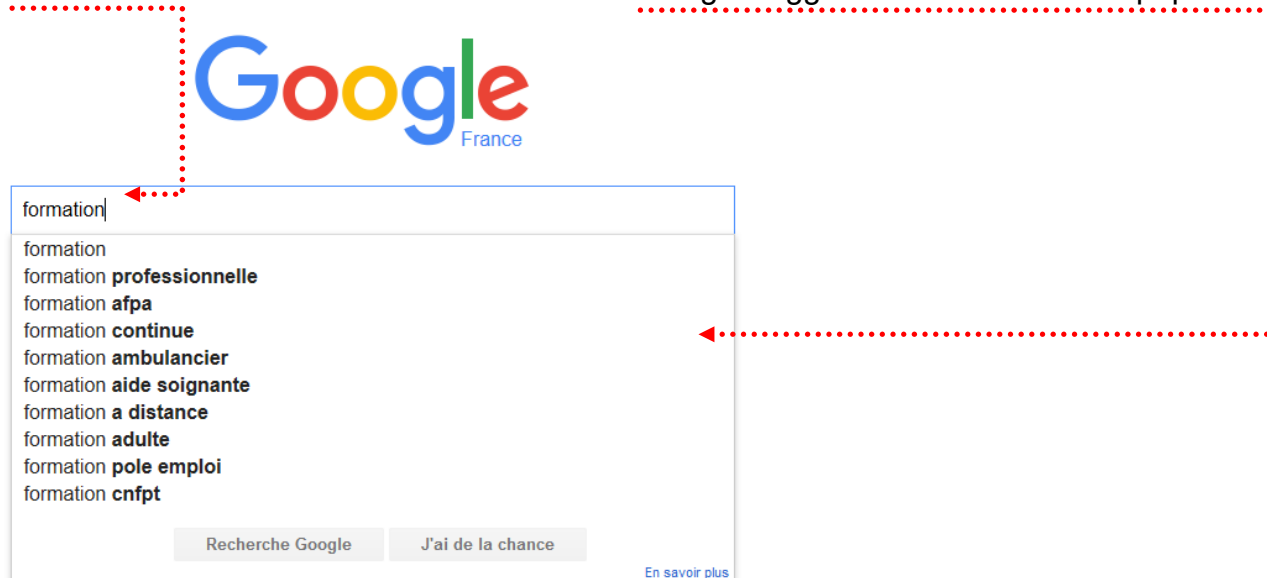
- Nom
- Adresse
- Téléphone

Lorsque vous communiquez, livrez vos informations toujours de la même façon.

## Conseils 2 : Pensez mots clés prioritaires

### Recherche de mots clés - Utilisation de Google - Suggestions de recherche

Vous commencez à saisir votre recherche... Google suggère... des recherches populaires



Vous devez trouver de 5 à 15 mots clés par pages prévues

### Recherche de l'outil de planification

1) Faites une recherche de « générateur de mots clés »

[Rechercher des mots clés et améliorer votre ... - Google AdWords](#)

[https://adwords.google.com/intl/fr\\_fr/home/tools/keyword-planner/](https://adwords.google.com/intl/fr_fr/home/tools/keyword-planner/)

L'outil de planification des mots clés Google AdWords vous permet de trouver ...

ACCÉDER À L'OUTIL DE PLANIFICATION  
DES MOTS CLÉS

### Accès jusqu'à l'outil de planification

2) Connectez-vous avec vos identifiants Gmail

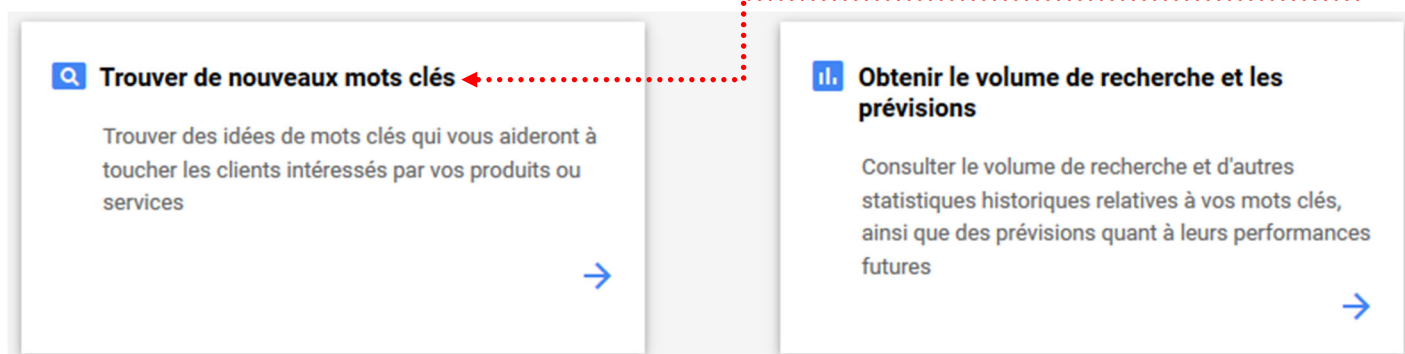
Il est possible que vous ayez à préciser que vous recherchez l'Outil de planification des mots clés

3) Cliquez sur



3) Cliquez sur Outil de planification des mots clés

Cliquez sur Trouver de nouveaux mots clés



4) Tapez les mots clés



Cliquez sur Démarrer

Vous obtenez

Idées de mots clés

Idées regroupées

Plan – Vue d'ensemble

Groupes d'annonces

Mots clés

Lieux

formation bureautique

TÉLÉCHARGER LES IDÉES DES MOTS CLÉS

Les 12 derniers mois  
mai 2018 – avr. 2019

Afficher les idées indirectement liées; Exclure les idées réservées au...

Tout afficher

AJOUTER UN FILTRE

Nous avons trouvé 655 idées de mots...

COLONNES

| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>Mot clé (par ordre de pertinence)</div><div>↓</div></div> | Nombre moy. de recherches mensuelles | Concurrence | Taux d'impressions des annonces | Enchère de haut de page (fourchette basse) | Enchère de haut de page (fourchette haute) | État du compte |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|
| Mots clés que vous avez fournis                                                                        |                                      |             |                                 |                                            |                                            |                |
| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>formation burea...</div></div>                            | 1 k – 10 k                           | Moyen       | –                               | 0,83 €                                     | 2,30 €                                     |                |
| Idées de mots clés                                                                                     |                                      |             |                                 |                                            |                                            |                |
| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>formation excel</div></div>                               | 1 k – 10 k                           | Élevé       | –                               | 1,24 €                                     | 5,00 €                                     |                |
| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>formation inform...</div></div>                           | 1 k – 10 k                           | Élevé       | –                               | 1,27 €                                     | 12,64 €                                    |                |
| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>formation word</div></div>                                | 100 – 1 k                            | Élevé       | –                               | 1,07 €                                     | 4,28 €                                     |                |
| <div><div><input type="checkbox"/></div><div>formation power...</div></div>                            | 100 – 1 k                            | Élevé       | –                               | 1,35 €                                     | 4,00 €                                     |                |

## Analyse de page

Pour analyser vos pages, pensez aussi à [alyze.info](https://alyze.info)

The screenshot shows the homepage of [alyze.info](https://alyze.info). The website has a clean, modern design with a blue and white color scheme. The main heading is "Outil d'analyse SEO" (SEO analysis tool) with the subtext "Effectuez une analyse SEO instantanée de vos pages" (Perform an instant SEO analysis of your pages). Below this, there is a search bar with the placeholder text "http://" and a green button labeled "Analyser cette page" (Analyze this page). The website also features a navigation menu with links to "OUTILS SEO", "BLOG", and "GUIDE". In the top right corner, there are links for "English" and "Français" (French), and a "Contact" button. The footer contains the text "Faites un don | Découvrez nos partenaires" (Make a donation | Discover our partners).

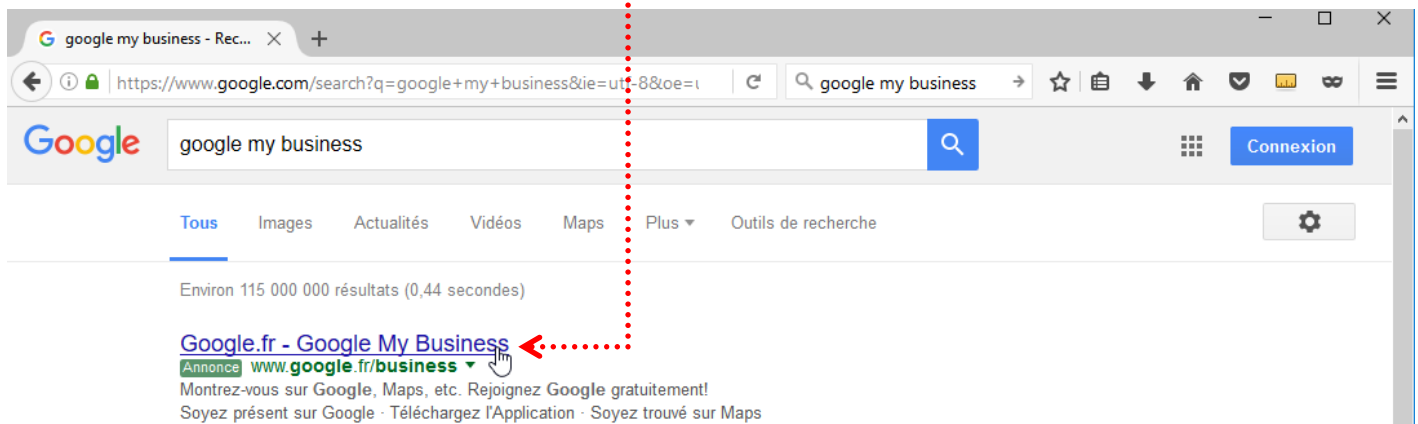
## Présentation

Google My Business est un outil gratuit qui vous permet de gérer la façon dont votre établissement local est présenté dans les produits Google, comme Maps et la recherche Google.

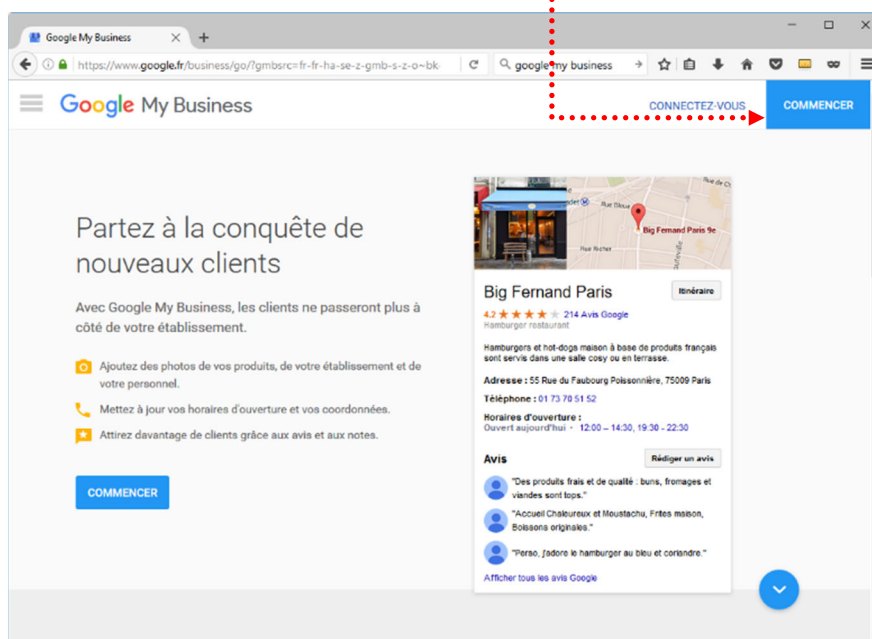
## Mise en œuvre

1) Dans votre moteur de recherche tapez Google my business

2) Cliquez sur le lien qui correspond .....



3) Cliquez sur COMMENCER .....



4) Connectez-vous avec votre compte

5) Renseignez les fiches

Google vous enverra un code de validation par courrier postal.

Lorsque vous aurez reçu ce code de validation, vous devrez compléter votre inscription.

## Objectif

Fabriquez /Téléchargez une image carrée. Elle correspond à votre favicon.

## Installation

Installez Favicon de RealFaviconGenerator. Pensez ensuite à Activer



## Utilisation

Apparence>Favicon



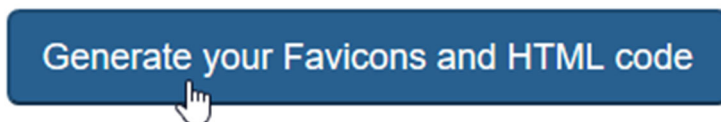
Précisez l'image concernée

Cliquez sur Générer le favicon

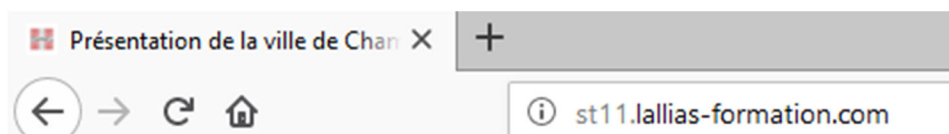
Vous vous retrouvez sur le site Real Favicon Generator

On précise si besoin les paramètres

Cliquez sur Générer,



Vous vous retrouvez sur notre site.



### Les rich snippets c'est quoi ?

---

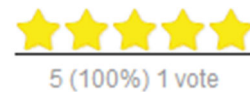
Le « rich snippet » est traduisible en français par « extrait enrichi » et représente un descriptif de page ou d'article apparaissant dans les pages de résultats de Google appelées SERP pour Search Engine Result Page. L'extrait correspondant à la metadescription dans l'affichage classique est dans ce cas enrichi par rapport aux trois ou quatre lignes habituelles. Google utilise les rich snippets pour présenter des avis, des recettes de cuisine, des entreprises, des événements, de la musique, des applications, des produits, des personnes. Cela fait partie de ce que l'on définit comme des données structurées.

Pour bénéficier de rich snippets dans les résultats de recherche de Google, il apparaît nécessaire d'optimiser les contenus de votre site Internet avec ce que l'on nomme le balisage de données structurées. Ce balisage, s'il n'est pas prouvé qu'il apporte un meilleur positionnement des résultats, permet assurément d'améliorer le taux de clic (Click-through rate) sur la page de résultat de Google puisque le lien bleu est ainsi rendu plus visible.

### Installation de l'extension kk Star Ratings

---

Recherchez, installez et activez l'extension : kk Star Ratings



## Utilisation

kk Star Ratings > Settings

Venez choisir sur quelle partie du site vous voulez SYSTEMATIQUEMENT mettre ces étoiles

The screenshot shows the 'kk Star Ratings' settings page. At the top, there's a header with 'Like 183', 'Share', and tabs for 'SETTINGS', 'STARS', 'TOOLTIPS', 'RESET', 'HELP', and a 'SAVE' button. The settings are organized into sections:

- Enable/Disable:** A toggle switch is set to 'Enable' (indicated by a green checkmark). A text box explains: 'Choose whether you want to enable or disable the plugin'.
- Placement:** A list of checkboxes for where ratings are shown:
  - ☒ Show on Home Page: An annotation 'Sur la page d'accueil' points to this option.
  - ☒ Show in Archives: An annotation 'Sur les Articles – Vous pouvez aussi ne pas activer ici et activer articles par article...' points to this option.
  - ☒ Show in Posts: An annotation 'Sur les Pages – Vous pouvez aussi ne pas activer ici et activer articles par article...' points to this option.
  - ☒ Show in Pages
  - ☒ Disable voting in archivesA text box explains: 'Choose where you want the ratings to be placed'.
- Exclude following category(s):** An empty text input field. A text box explains: 'Comma seperated ids of categories. e.g. 5,47,2'.
- Google Rich Snippets:** A toggle switch is set to 'Enable' (indicated by a green checkmark). An annotation 'Transmis à Google' points to this section. A text box explains: 'Do you want Google to index the ratings and hopefully show it in the search results'.
- Unique voting:** A toggle switch is set to 'Unique based on User IP' (indicated by a green checkmark). An annotation 'Un seul vote par visiteur' points to this section. A text box explains: 'Choose whether you want unique votings based on IP or not'.

### Clear line



Clear

Choose whether you want the ratings to be on its own line rather than floated

### Admin screen column



Admin Posts/Pages Column

Choose whether you want a ratings column in the admin post/page screen

### Legend

[avg] ([per]) [total] vote[s]

How do you want the legend of the ratings to be shown?

#### Variables

[best] =max stars

[total] =total ratings

[avg] =average

[per] =percentage

[s] =for plural vs singular of votes occurred

#### NOTE

[total] and [avg] is mandatory for Google Rich Snippets to work



#### Position

Bottom Right



Choose the position of the ratings

#### Speed of fueling (in milliseconds)

400

Adjust the speed of the fueling of stars in milliseconds

#### Initial text

Voter

Text to be displayed when there are no ratings

#### Thank you message

Merci pour votre vote

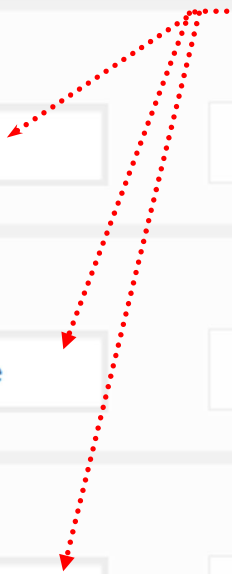
Text to be displayed when user places a vote

#### Error message

Désolé il y a une erreur !

Text to be displayed when something goes wrong unexpectedly

Francisez les textes



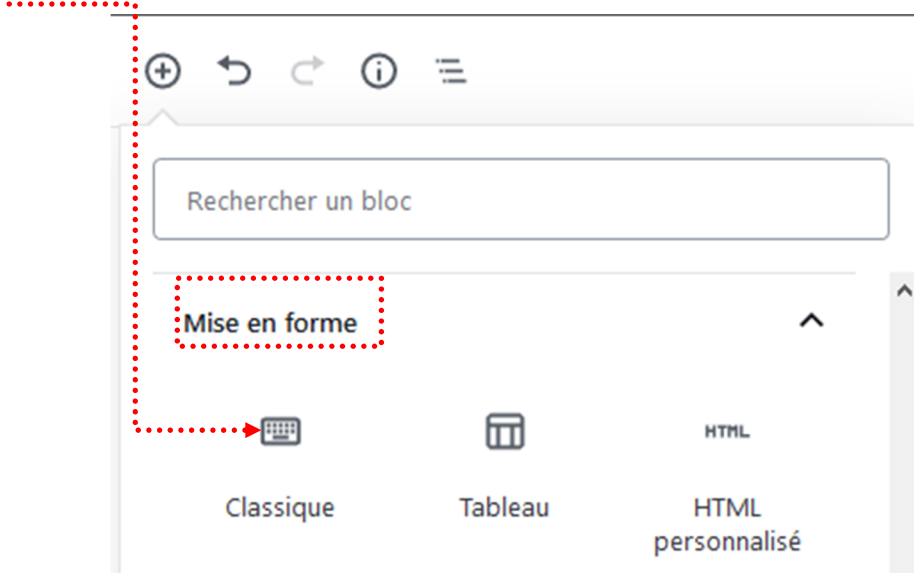
## Utilisation au coup par coup

Si vous n'avez pas demandé que ces étoiles apparaissent systématiquement sur la page d'accueil ou les articles ou les pages vous pouvez pour chacun de ces éléments choisir la présence ou pas de ces étoiles.

Exemple : mettre des étoiles uniquement sur la page Galerie photos

1) Ouvrez la page Galerie Photos (Pages>Toutes les pages...)

2) Ajouter un bloc de Mise en forme Classique



3) Placez vous là où vous voulez faire apparaître les étoiles, cliquez sur  vous obtenez...

